

**Notulen van donderdag, 25 februari  
2021**

---

Aanwezigen: Kim Vandepoel: Voorzitter;  
Stefaan Devos: Burgemeester;  
Niels Willems, Griet Vandewijngaerden, Kristof Mollu: Schepenen;  
Michel Vander Velpen: Voorzitter Bijzonder Comité Sociale Dienst;  
André Alles, Paul Francen, Patrick Vandijck, Betty Geysenbergs,  
Josette Vanlaer, Patrick Vlayen, Benny Hermans, Laura Schurmans,  
Glenn Blockx, Veronique Hermans, Koen Veulemans, Guy Vandebergh:  
Raadsleden;  
Dominique Hayen: Algemeen Directeur

---

Verontschuldigd: Anneleen Schoeters: Raadslid

---

Afwezig:

**OPEN ZITTING**  
**STANDAARDPUNTEN**

**SECRETARIAAT**

**1) Notulen vorige vergadering.**

De notulen van vorige zitting datum van donderdag, 28 januari 2021 worden goedgekeurd.

goedgekeurd
-------------

Stemresultaat: 16 stemmen voor (Kim Vandepoel, Stefaan Devos, Niels Willems, Griet Vandewijngaerden, Kristof Mollu, Michel Vander Velpen, André Alles, Paul Francen, Patrick Vandijck, Betty Geysenbergs, Patrick Vlayen, Benny Hermans, Laura Schurmans, Veronique Hermans, Koen Veulemans, Guy Vandebergh), 2 stemmen onthouding (Josette Vanlaer, Glenn Blockx)

**FINANCIËN**

**2) Nieuwe debiteurenprocedure vanaf 1 maart 2021**

*Betrokkenen*

### *Feitelijke context*

Deze procedure is geldig voor gemeente, OCMW en AGB. Alle schulden worden per debiteur verzameld maar blijven opgesplitst naar de vorderende juridische entiteit. De vorderingen in de dwingende fase van de invorderingsprocedure zullen in aparte lijsten gerapporteerd worden (gemeente/OCMW/AGB).

Alle schulden die onmiddellijk geïnd worden aan de bron (zoals bv. de contantbelasting en betaling van tarieven bij afhaling) zijn uiteraard niet onderhevig aan een debiteurenopvolging.

De invorderingen van openstaande schulden door Ecoverf (systeem Diftar) vallen buiten deze procedure. Voor alle deelnemende besturen is er een uniforme procedure uitgewerkt die dan ook door het Lokaal Bestuur van Kortenaak onderschreven werd.

### *Juridisch kader*

Conform artikel 177 DLB staat de financieel directeur in volle onafhankelijkheid in voor het debiteurenbeheer van gemeente/OCMW/(AGB).

Inzake invordering van de openstaande schulden van debiteuren is volgende wetgeving van toepassing:

- Decreet 30 mei 2018
- Wet van 13 april 2019 tot invoering van het wetboek van invorderingen
- KB 20 december 2019 tot uitvoering van het wetboek van de minnelijke en gedwongen invordering van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen

### *Financiële aspecten*

Kostprijs: nvt

Beschikbaar budget: nvt

Budgettaire sleutel: nvt

### **BESLUIT**

Art. 1 De OCMW-raad gaat akkoord met de procedure debiteuren maart 2021.

Art. 2 De OCMW-raad beslist dat er geen minimum drempelbedrag vastgelegd wordt om tot de dwingende fase in de invorderingsprocedure te gaan. Immers, de kosten verbonden aan deze dwingende fase dienen door de verliezende partij vergoed te worden waarbij de gerechtsdeurwaarder steeds voorafgaandelijk de solvabiliteit van de debiteur nagaat.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

### **3) Retributiereglement voor administratie- en aanmaningskosten voor openstaande fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen.**

#### *Betrokkenen*

### *Feitelijke context*

De gemeentebesturen zijn in normale omstandigheden nog verplicht om een herinneringsbrief te versturen voorafgaand aan de gedwongen invordering van een belastingschuld, alleen hoeft deze herinnering niet langer aangetekend verstuurd te worden. Enkel als de verjaring van de schuld gestuit moet worden, kan het bestuur niet anders dan aangetekend aanmanen.

In de minnelijke invorderingsfase is er geen rechtsgrond voor het doorrekenen van verzendings- en administratieve kosten.

Gelet dat:

- het algemeen belang niet geschaad wordt;
- de gemeente het een bewijs van behoorlijk bestuur vindt om de wanbetaler die gelden in het bezit houdt, die van rechtswege aan de gemeente toekomen, niet neutraal te behandelen;

wenst gemeente Kortenaken dit retributiereglement in te voeren om vanuit het zuinigheidsprincipe de kosten die ze in de minnelijke fase van de invordering moet maken door nalatigheid van de (mede)schuldenaar te verhalen op deze laatste.

Voor vorderingen (fiscaal en niet-fiscaal) in de gedwongen fase voorziet artikel 20 Wetboek Invorderingen dat kosten van de aangetekende zendingen met betrekking tot de tenuitvoerlegging van een uitvoerbaar verklaard kohier, een innings- en invorderingsregister of een rechterlijke beslissing houdende veroordeling tot betaling van fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen op grond van artikel 1024 van het gerechtelijk Wetboek ten laste van de (mede)schuldenaar gelegd kunnen worden.

Onderhavig retributiereglement beoogt de rechtsbasis voor het verhalen van de kosten van de zending van de herinnering(en) in de minnelijke fase van de invordering en omvat de loutere verzendingskost en de administratieve opvolging van de betaling.

Het is wenselijk om een uniforme procedure en tarief toe te passen voor fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen. Conform de procedure debiteuren voorziet lokaal bestuur Kortenaken een eerste gewone (niet aangetekende) herinnering en een tweede aangetekende herinnering. Nadat op de laatste aangetekende aanmaning niet ingegaan werd, zal de financieel directeur een dwangbevel opmaken en (conform de procedure) dit laten viseren en uitvoerbaar verklaren door het CBS, Vast bureau of Raad van Bestuur AGB. We merken op dat voor fiscale vorderingen het kohier reeds een uitvoerbare titel verschaft doch wenst financiën hier geen onderscheid te maken in het type vordering, dit levert de grootst mogelijke transparantie op.

Wegens billijkheidsredenen zal er pas bij de tweede (aangetekende) herinnering een forfaitaire kost aangerekend worden die zowel de administratieve als de verzendingskosten (van alle zendingen) dient te dekken. Voor de opmaak en de verzending van twee minnelijke herinneringen is 20 euro een redelijke forfait, gelet op de materiële kosten (papier- en portkosten) en de personeelskosten.

#### *Juridisch kader*

Volgens het Decreet over het lokaal bestuur en latere wijzigingen stelt de gemeenteraad de gemeentelijke reglementen vast (artikel 40);

Decreet over het lokaal bestuur 22 december 2017 en latere wijzigingen;

Wetboek van Invordering (artikel 13) van 13 april 2019 en latere wijzigingen;

Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen (en latere wijzigingen);

Besluit van de Vlaamse Regering van 18 januari 2008 betreffende de aantekeningen in het register voor de bekendmaking van de reglementen en verordeningen van de gemeenteoverheden;

#### *Financiële aspecten*

Budgettaire sleutel: 74999999/003000

### **BESLUIT**

Art. 1. De OCMW-raad keurt het retributiereglement goed.

Art. 2. De retributie wordt als volgt vastgesteld: 20,00 euro voor de opmaak en verzending van de tweede (aangetekende) herinnering.

Art. 3. Bij gedeeltelijke betaling zullen eerst de aangerekende administratiekosten aangezuiverd worden en vervolgens de openstaande hoofdsom van de vordering.

Art. 4. De retributie is verschuldigd door de debiteur van de openstaande fiscale en niet-fiscale schuldvorderingen.

Art. 5. Het Vast Bureau wordt met de uitvoering van dit besluit belast.

Art. 6. Het retributiereglement treedt in werking op 01 maart 2021.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

### **4) Kennisname vaststelling aanpassing MJP 2020-2025 door gouverneur**

#### *Betrokkenen*

Dossierbeheerder: David Puttevils

Bevoegd schepen: Stefaan Devos

#### *Feitelijke context*

Inhoudelijke vaststelling, schema M2, geconsolideerd financieel evenwicht.

De gouverneur stelt vast dat de cijfers van het AGB niet opgenomen zijn in het geconsolideerd financieel evenwicht van gemeente en OCMW, zoals bepaald in artikel 11 van het BVR BBC van 30/03/2018. Het betreft de som van schema M2 van gemeente en OCWM met het schema M2 van AGB, tevens i.f.v. de gecorrigeerde autofinancieringsmarge.

Ondertussen werd de oorzaak hiervan achterhaald. Deze parameter werd bij de opstart BBC2020 niet correct geïmplementeerd in het softwarepakket waardoor dit niet correct is kunnen doorstromen naar de beleidsrapporten. Dit probleem is ondertussen verholpen waarna dit ook aan de toezichhoudende overheid gecommuniceerd werd.

Met enkele technische opmerkingen zal in de volgende rapportering rekening gehouden worden.

Brief van de gouverneur in bijlage.

#### *Juridisch kader*

Gelet op artikel 332, § 1, derde lid van het Decreet Lokaal Bestuur.

#### *Financiële aspecten*

### **BESLUIT**

Artikel 1. De OCMW-raad neemt kennis van deze vaststelling.

kennisname

## **SECRETARIAAT**

### **5) Vragen**

Voor de notulen,

De Algemeen Directeur

De Voorzitter

Dominique Hayen

Kim Vandepoel