

**Notulen van donderdag, 22 oktober
2020**

Aanwezigen: Kim Vandepoel: Voorzitter;
Stefaan Devos: Burgemeester;
Niels Willems, Griet Vandewijngaerden, Kristof Mollu: Schepenen;
Michel Vander Velpen: Voorzitter Bijzonder Comité Sociale Dienst;
André Alles, Paul Francen, Patrick Vandijck, Betty Geysenbergs,
Josette Vanlaer, Patrick Vlayen, Benny Hermans, Laura Schurmans,
Veronique Hermans, Koen Veulemans, Guy Vandebergh,
Anneleen Schoeters: Raadsleden;
Dominique Hayen: Algemeen Directeur

Verontschuldigd:

Afwezig: Glenn Blockx: Raadslid

OPENBARE ZITTING
STANDAARDPUNTEN

SECRETARIAAT

1) Notulen vorige vergadering.

De notulen van vorige zitting datum van donderdag, 24 september 2020 worden goedgekeurd.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

FINANCIËN

2) Herziening van de prijssubsidies gekoppeld aan de huurtarieven voor gebruikers van de sporthal - factor 0 vanaf november 2020

Betrokkenen

Dossierbeheerder: David Puttevils

Bevoegd schepen: Stefaan Devos

Feitelijke context

Overwegende dat met de facturatie t.e.m. oktober 2020, AGB Kortenaken voldoende omzet heeft gerealiseerd, zal gemeente KORTENAKEN vanaf november geen prijssubsidies meer

aan het AGB toekennen. Het AGB blijkt, ondanks alle onverwachte omstandigheden, immers voldoende winstgevend in 2020.

Er werd een analyse uitgevoerd van de reeds geboekte omzet en de te verwachten omzet in oktober-november-december van 2020. Ook werden volgende elementen in kaart gebracht, gelet op de COVID-pandemie:

- Extra gemaakte kosten t.g.v. Covid
- Niet gemaakte kosten t.g.v. Covid
- Verlies aan omzet t.g.v. Covid

Er werd namelijk onderzoek gedaan naar de behoefte om een belastingvrije (VennB en BTW) COVID-subsidie vanuit gemeente Kortenaeken aan het AGB Kortenaeken toe te kennen. Dit blijkt voorlopig niet noodzakelijk te zijn. In de loop van november wordt deze analyse herhaald, indien er nog bijkomende onverwachte evoluties in de kosten of opbrengsten zouden zijn (te beoordelen in functie van de benodigde liquide middelen om aan de uitgaven te voldoen).

Belangrijke onverwachte kosten waren:

- Overname van bepaalde uitrusting, inrichting, meubilair van de huidige uitbater

1/10/2020	2026	Streamer en gordijnen	1.000,00
1/10/2020	2025	8 camera's en router	1.200,00
1/10/2020	2025	Verdeelbak versnaperingen	100,00
1/10/2020	2030	Wand naar terras	500,00
1/10/2020	2025	Bekabeling TV-aansluitingen	50,00
1/10/2020	2025	Afwasmachine keuken	1.150,00
1/10/2020	2025	Projectiescherm en projector	1.250,00
1/11/2020	2023	Upgrade E2E met projectie reservaties op digitaal scherm	975,00
1/10/2020	2030	Afwasmachine (Corona)	500,00

- Aankoop hygiënisch materiaal (zoals desinfectiezuilen)
- Waardebepaling van de uitbating cafetaria door Stadim
- Publicatie van een advertentie voor een nieuwe uitbater/concessienemer

Aantal	Omschrijving	Firma	eenh.p	btw	netto	incl.btw	Budget
2	desinfectiezuilen met dispenser	Salus BV	170,00	21%	340,00	411,40	074201 - 61030010
2	dispenser	Salus BV	79,75	21%	159,50	193,00	074201 - 61030010
1	Handdoeken op rol blauw	Edma NV	127,82	21%	127,82	154,66	074201 - 61030010
12	Apesin spray 75ml	Edma NV	14,08	21%	168,96	204,44	074201 - 61030010
4	Wepa handdoekjes	Edma NV	41,48	21%	165,92	200,76	074201 - 61030010
4	Handdoeken op rol blauw	Edma NV	127,82	21%	511,28	618,65	074201 - 61030010
12	Handzeep c&c roze eco	Edma NV	11,20	21%	134,40	162,62	074201 - 61030010
1	Waardering eigendom cafetaria	Stadim	1.850,00	21%	1.850,00	2.238,50	019000 - 61310090
1	Publicatie advertentie De Zondag	Roularta	1.508,43	21%	1.508,43	1.825,20	019000 - 61430070

Belangrijke niet gemaakte kosten waren:

- Onderhoudsvergoeding poets voor de maanden april (vrijstelling), oktober, november, december (4.000 EUR)

Belangrijk verlies aan omzet:

- Concessievergoeding april, oktober, november, december (5.704 EUR)
- Klantenomzet verhuring sporthal maart, april, mei
- Prijs subsidies verhuring sporthal maart, april, mei

Met huidige factor 10

Klantenomzet		Januari	Februari	Maart	April	Mei	Juni	Juli	Augustus	September	Oktober	November	December	2020
AR	Omschrijving AR	Geboekt			CORONA			Geboekt			Gereserveerd			Som
70500010	Opbrengsten uit ve	2.269,00	1.954,00	826,50				2.077,50	1.447,50	1.261,26	1.792,00	1.827,00	1.413,00	14.867,76
70700020	Prijs subsidies BEKK	100,00	10,00	10,00					10,00	20,00				150,00
70700010	Prijs subsidies KORT	21.790,00	18.540,00	8.145,00				20.665,00	14.025,00	11.382,50	17.920,00	18.270,00	14.130,00	144.867,50
Totaal omzet uit verhuring		24.159,00	20.504,00	8.981,50				22.742,50	15.482,50	12.663,76	19.712,00	20.097,00	15.543,00	159.885,26

Voorstel factor 0 vanaf november

Klantenomzet		Januari	Februari	Maart	April	Mei	Juni	Juli	Augustus	September	Oktober	November	December	2020
AR	Omschrijving AR	Geboekt			CORONA			Geboekt			Gereserveerd			Som
70500010	Opbrengsten uit ve	2.269,00	1.954,00	826,50				2.077,50	1.447,50	1.261,26	1.792,00	1.827,00	1.413,00	14.867,76
70700020	Prijs subsidies BEKK	100,00	10,00	10,00					10,00	20,00				150,00
70700010	Prijs subsidies KORT	21.790,00	18.540,00	8.145,00				20.665,00	14.025,00	11.382,50	17.920,00	0,00	0,00	112.467,50
Totaal omzet uit verhuring		24.159,00	20.504,00	8.981,50				22.742,50	15.482,50	12.663,76	19.712,00	1.827,00	1.413,00	127.485,26

Let wel: gemeente BEKKEVOORT zal prijs subsidies blijven betalen, gelet op de samenwerkingsovereenkomst die hieromtrent afgesloten werd.

Deze analyse is gebaseerd op de boekhouding van januari t.e.m. september 2020 en een prognose voor de laatste maanden van het jaar.

Er zal dus voldoende winst oogmerk zijn met een toepassing van een prijs subsidie tot en met oktober en het op nul zetten vanaf 1 november. De winst wordt in dat geval geraamd op 3.471,96 EUR. Dit zonder toekenning van een eventuele COVID-toelage.

Daarop aansluitend wordt conform de korting in de gemeenschapscentra voorgesteld om de huurtarieven van de gebruikers van de sporthal voor de maanden november en december te halveren (korting van 50%). Deze maatregel wordt geraamd op 1.620 EUR en heeft verder geen impact op de omzet daar de prijs subsidies in deze maanden op factor '0' zullen staan. Deze korting wordt eind 2020 opnieuw geëvalueerd afhankelijk van de op dat moment geldende Covid-maatregelen. De geraamde ontvangsten zien er dan als volgt uit.

Klantenomzet		Januari	Februari	Maart	April	Mei	Juni	Juli	Augustus	September	Oktober	November	December	2020
AR	Omschrijving AR	Geboekt			CORONA			Geboekt			Gereserveerd			Som
70500010	Opbrengsten uit verhuur	2.269,00	1.954,00	826,50				2.077,50	1.447,50	1.261,26	1.792,00	913,50	706,50	13.247,76
70700020	Prijs subsidies vanwege B	100,00	10,00	10,00					10,00	20,00				150,00
70700010	Prijs subsidies vanwege k	21.790,00	18.540,00	8.145,00				20.665,00	14.025,00	11.382,50	17.920,00	0,00	0,00	112.467,50
Totaal omzet uit verhuring		24.159,00	20.504,00	8.981,50				22.742,50	15.482,50	12.663,76	19.712,00	913,50	706,50	125.865,26

De raming van de winst komt dan op 1.851,96 EUR.

Juridisch kader

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur.

Financiële aspecten

BESLUIT

Art. 1. De Gemeenteraad gaat akkoord met het besluit van de Raad van Bestuur AGB om vanaf november 2020 geen prijs subsidies van gemeente KORTENAKEN meer te vorderen.

Art. 2. De Gemeenteraad gaat akkoord met het besluit van de Raad van Bestuur AGB om de tarieven vanaf november 2020 t.e.m. december 2020 te halveren.

goedgekeurd

Er wordt voor dit punt verwezen naar de zitting van de raad van bestuur van het AGB van heden.

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

SECRETARIAAT

3) Kennisneming beslissing Gouverneur d.d. 26/9/2020 betreffende de goedkeuring v/d jaarrekening Gemeente 2019

Betrokkenen

Dossierbeheerder: David Puttevils
Devos

Bevoegd schepen: Stefaan

Feitelijke context

Goedkeuring van de jaarrekening 2019 van Gemeente Kortenaken door het Besluit van de Gouverneur in bijlage.

Het nazicht van dit beleidsrapport heeft geleid tot één formele opmerking, en tot een paar technische bemerkingen.

Het wegwerken van deze bemerkingen strekt tot aanbeveling en zal de kwaliteit van de beleidsrapporten ongetwijfeld verder verhogen.

Juridisch kader

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 262, §1

Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 en in het bijzonder artikel 172.

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en in het bijzonder de artikelen 260 derde lid en 262.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en in het bijzonder de artikelen 30 tot en met 45.

Het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en in het bijzonder de artikelen 5 tot en met 8 en 11 tot en met 13.

Financiële aspecten

BESLUIT

Artikel 1. De gemeenteraad neemt kennis van het besluit van de Gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant dd. 02 oktober 2020 waarbij de jaarrekening Gemeente Kortenaken van 2019 definitief wordt goedgekeurd zonder wijzigingen.

kennisname

Paul Francen vraagt een toelichting omtrent de technische bemerking inzake het onlogisch debetsaldo. Hiervan zal toelichting gevraagd worden aan de financieel directeur.

Toevoeging na de zitting - antwoord financieel directeur: Er werden 2 dossier oninbaar gesteld en deze waren oorspronkelijk op deze algemene rekening geboekt. Hoewel we in het huidige stelsel algemene rekening 73740000 hiervoor aanwenden, leek het ons logisch om de afboeking op de oorspronkelijke rekening uit te voeren. Toezicht heeft hierop gerepliceerd dat het hun inziens beter zou zijn om dit toch weg te boeken aangezien op deze algemene rekening eigenlijk geen debetsaldo mag staan.

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

4) Kennisneming beslissing Gouverneur d.d. 26/9/2020 betreffende de goedkeuring v/d jaarrekening AGB 2019

Betrokkenen

Dossierbeheerder: Stefaan Devos en David Puttevils
schepenen: Stefaan Devos

Bevoegd

Feitelijke context

Goedkeuring van de jaarrekening 2019 van AGB Kortenaeken door het Besluit van de Gouverneur in bijlage. Kwijting van het college tevens in bijlage.

Het nazicht van dit beleidsrapport heeft niet geleid tot formele opmerkingen, wel tot een paar technische bemerkingen.

Het wegwerken van deze bemerkingen strekt tot aanbeveling en zal de kwaliteit van de beleidsrapporten ongetwijfeld verder verhogen.

Juridisch kader

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 262, §1

Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 en in het bijzonder artikel 172.

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en in het bijzonder de artikelen 260 derde lid en 262.

Het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en in het bijzonder de artikelen 30 tot en met 45.

Het ministerieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en in het bijzonder de artikelen 5 tot en met 8 en 11 tot en met 13.

Financiële aspecten

BESLUIT

Artikel 1. De gemeenteraad neemt kennis van het besluit van de Gouverneur van de provincie Vlaams-Brabant dd. 26 september 2020 waarbij de jaarrekening AGB van 2019 definitief wordt goedgekeurd zonder wijzigingen.

kennisname

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

FINANCIËN

5) Waarderingsregels Lokaal Bestuur Kortenaken De gemeenteraad

Betrokkenen

Dossierbeheerder: David Puttevils *** Betrokken schepenen:

Feitelijke context

Door het Agentschap Binnenlands Bestuur, werd opgemerkt, dat er in de waarderingsregels enkel verwezen wordt naar gemeente en AGB (vaststelling naar aanleiding van het toezicht op de jaarrekening 2019 van Gemeente, OCMW en AGB Kortenaken). Daar we sinds 2020 spreken over het Lokaal Bestuur Kortenaken werden de waarderingsregels in die zin geactualiseerd en worden ze vandaag ter goedkeuring aan de gemeenteraad en OCMW-raad voorgelegd.

Juridisch kader

Ministerieel besluit d.d. 26/06/2018 en latere wijzigingen tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningen-stelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen

BESLUIT

Art. 1. De gemeenteraad beslist de waarderingsregels zoals beschreven in bijlage van dit besluit goed te keuren.

goedgekeurd

Er wordt wat dit punt betreft verwezen naar de zitting van de raad van bestuur van het AGB van heden. De waarderingsregels dienen wel voor gemeente en AGB apart opgemaakt te worden. Inhoudelijk wijzigt er echter niets.

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

6) KANA: borgstelling lening investeringen 2020

Betrokkenen

Dossierbeheerder: David Puttevils

Bevoegd schepenen: Niels Willems

Feitelijke context

Aangezien (kerkfabriek Kana) bij beraadslaging van 14 augustus 2020, besloten heeft bij KBC Bank N.V. een lening van 424.174,14 EUR aan te gaan voor het uitvoeren van de diverse restauratiewerken zoals voorzien in het meerjarenplan 2020-2025 en meer specifiek budget 2020. Dit budget werd goedgekeurd op de gemeenteraad van 17/12/2019.

Het betreft het eigen aandeel, met name het niet gesubsidieerde aandeel in het totaal van de geraamde kosten.

Kana zal ook de inbreng van de gemeente van 10 % mee ontlennen.

Het gaat om volgende investeringsbedragen:

Ereloon architect voor opstart restauratiedossier Kortenaken	38 175,50
Werken aan het dak + isolatie	18 000,00
Ereloon architect voor opstart restauratiedossier Waanrode	22 408,00
Restauratiedossier kerk Kersbeek	95 030,00
Herstelling kruiswegen kerken Kortenaken en Waanrode	34 020,00
Toegankelijkheid kerken Kersbeek en Miskom	32 400,00
Kerkdeuren beschermde kerken (Kersbeek, Kortenaken, Miskom en Waanrode)	6 324,89
Kerkhofmuur Kersbeek	<u>177 815,75</u>
Totaal:	424 174,14

Op de vorige kerkraad van 14/08 jongstleden werd dit besproken en goedgekeurd.

Aangezien deze lening dient gewaarborgd te worden door de gemeente

Juridisch kader

-

Financiële aspecten

Kostprijs: -

Beschikbaar budget: -

Budgettaire sleutel: -

BESLUIT

Art.1 Gemeentebestuur Kortenaken verklaart zich solidair borg te stellen tegenover KBC Bank N.V. en dit wat betreft zowel het kapitaal als de intresten en de onkosten van de door Kerkfabriek Kana afgesloten verrichting van 424.174,14 EUR.

Art.2 Gemeentebestuur Kortenaken machtigt KBC Bank N.V. op het debet van haar rekening-courant, met waarde van hun vervalddag, om het even welke bedragen te boeken, verschuldigd door de kredietnemer en die door deze nog mochten onbetaald blijven na een tijdsverloop van 30 dagen, berekend vanaf deze vervalddag.

De gemeente verbindt zich, gedurende de looptijd van deze lening en van haar eigen leningen bij KBC Bank, alle nodige maatregelen te nemen om de storting te verzekeren op haar rekening geopend bij deze bank, van al de sommen die er op dit ogenblik gecentraliseerd worden, hetzij uit hoofde van de wet (o.a. haar aandeel in het gemeentefonds en in elk ander fonds dat dit zou vervangen of aanvullen, de opbrengst van de gemeentelijke opcentiemen op de rijks- en provinciebelastingen, alsmede de opbrengst van de gemeentebelastingen geïnd door de staat), hetzij uit hoofde van een overeenkomst, en dit niettegenstaande elke eventuele wijziging in de manier van inning van deze inkomsten.

Machtigt KBC Bank N.V. ertoe deze inkomsten aan te wenden tot dekking van de bedragen die door Kerkfabriek Kana, uit welke hoofde ook, mochten verschuldigd zijn en die aan de gemeente aangerekend worden. Deze door de gemeente gegeven machtiging geldt als onherroepelijke delegatie in het voordeel van KBC Bank N.V.

Mochten voormelde bedragen ontoereikend zijn voor de betaling van deze verschuldigde bedragen die aan de gemeente zullen aangerekend worden dan gaat ze de verbintenis aan, bij KBC Bank N.V. het bedrag te storten nodig om de vervallen schuld volledig af te betalen.

Bij gehele of gedeeltelijke laattijdige betaling van de verschuldigde bedragen, worden verwijlrenten – tegen de rentevoet van de marginale beleningsfaciliteit van de Europese Centrale Bank geldig op de laatste dag van de maand, voorafgaand aan deze waarin de vertraging optreedt, verhoogd met een marge van 1,5 % - van rechtswege en zonder ingebrekestelling aangerekend en dit gedurende de periode van niet-betaling.

Deze door de gemeente gegeven machtiging geldt als onherroepelijke delegatie in het voordeel van KBC Bank N.V.

Art.3 Dit besluit is onderworpen aan het algemeen toezicht zoals voorzien in het Decreet Lokaal Bestuur en andere toepasselijke Decreten.

goedgekeurd

Paul Francen vraagt of er hier ook niet- naar het voorbeeld van Glabbeek- kan worden overgegaan tot het inrichten van woningen in een kerk. Schepen Willems licht toe dat we in het project herbestemming kerken zijn gestapt. Dit betreft 1 kerk. Er wordt een plan opgemaakt met ramingen om de kerk te herbestemmen (betreft de kerk van Hoeleden). Dit betreft ene ontwerpfase; we nemen hier nog geen engagement op. Raadslid Francen wijst op het probleem van een kerkhof rond een kerk; in Kortenaeken is dit niet het geval. Schepen Willems stelt dat Kortenaeken in het kerkenbeleidsplan is voorzien als een kerk voor de eredienst. Raadslid Francen merkt op dat dit kan herzien worden. Raadslid Alles vraagt of er met dezelfde architect moet gewerkt worden omdat er in het verleden problemen waren. Schepen Willems zegt dat onroerend erfgoed hem wel geschikt vindt in de opvolging van deze dossiers, en dat ook zijn ereloon binnen de normen ligt.

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

OMGEVING: RUIMTELIJKE ORDENING & MILIEU

7) Retributiereglement inzameling landbouwplastic 2020

Betrokkenen

Dossierbeheerder: Erwin Thomas

Bevoegd schepen: Stefaan Devos

Feitelijke context

Gelet op de specifieke problemen die zich stellen voor de landbouwers die hun landbouwfolie en –plastic willen brengen op het containerpark: de hoeveelheden, de aparte inzameling en verwerking ervan;

Gelet op onze contracten met EcoWerk, waaraan we verbonden zijn in afstand van bevoegdheid voor de ophaling en verwerking van ons restafval;

Gelet op de kosten van organisatie van een specifieke inzameling van landbouwfolie op het containerpark;

Gelet op het voorstel van het college tot vaststelling van retributie bij inzameling landbouwfolie en plastic;

Juridisch kader

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur.

Financiële aspecten

Kostprijs: /

Beschikbaar budget: /

Budgettaire sleutel: -

BESLUIT

Art. 1. De gemeenteraad beslist dat op dinsdag 10 november 2020 landbouwers en fruitteilers hun landbouwfolie en – plastic tussen 8.30 uur en 16 uur naar het containerpark kunnen brengen. De landbouwfolie dient proper te zijn. Tijdens de voormelde datum is het verboden andere afvalstoffen mee te brengen naar het containerpark dit om logistieke redenen.

Art.2. De retributie wordt vastgesteld op 10 euro per kubieke meter folie /plastic die aangebracht wordt. Het aantal kubieke meter zal geschat worden, en indien nodig gemeten worden, door de parkwachter.

Art. 3. De tekst van dit belastingreglement in bijlage maakt integraal deel uit van onderhavige beslissing.

goedgekeurd

De burgemeester merkt op dat we in de toekomst misschien naar 2 inzamelmomenten gaan.

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

FINANCIËN

8) Toetreding tot aankoopcentrale VEB voor energieleveringen (gas en elektriciteit)

Betrokkenen

Dossierbeheerder: David Puttevils

Bevoegd schepen: Stefaan Devos

Feitelijke context

Overwegende wat volgt:

- een aankoopcentrale in de zin van titel 2 van de wet van 17.06.2016 inzake overheidsopdrachten (overheidsopdrachten in klassieke sectoren) is een aanbesteder die gecentraliseerde aankoopactiviteiten en eventueel aanvullende aankoopactiviteiten verricht als bedoeld in de bepalingen onder respectievelijk artikel 2, 7° en 8° van voornoemde wet;
- door de omvang van overheidsopdrachten te vergroten via de techniek van een aankoopcentrale wordt het mogelijk de mededinging te verbreden en overheidsbestellingen efficiënter te plaatsen;
- in toepassing van artikel 48 van de genoemde wet van 17.06.2016 kunnen overheidsopdrachten voor rekening van verschillende aanbesteders ook worden samengevoegd;

- een aankoopcentrale staat in voor de beslissing in verband met de keuze van de wijze van gunning, de redactie van het bestek, voor de publicatie van de opdracht, voor het onderzoek van de offertes, voor de gunning van de opdracht (en eventueel voor de oplevering van een prototype);
- een aanbesteder die een beroep doet op een aankoopcentrale is vrijgesteld van de verplichting om zelf een plaatsingsprocedure te organiseren.
- De betrokken aanbesteder is evenwel verantwoordelijke voor de nakoming van de verplichtingen met betrekking tot de delen die hij zelf verricht, zoals:
 1. het plaatsen van een opdracht in het kader van een dynamisch aankoopstelsel dat door een aankoopcentrale wordt geëxploiteerd;
 2. een nieuwe oproep tot mededinging organiseren op grond van een raamovereenkomst die door een aankoopcentrale is gesloten;
 3. conform de wet van 17.06.2016 inzake overheidsopdrachten artikel 43, § 5, onder 1° en 2°, vaststellen welke van de ondernemers die partij zijn bij de raamovereenkomst, een gegeven taak uitvoert op grond van een door een aankoopcentrale gesloten raamovereenkomst.
- De aanbesteders mogen, zonder toepassing van de in de wet van 17.06.2016 vervatte procedures, een overheidsopdracht voor diensten betreffende gecentraliseerde aankoopactiviteiten aan een aankoopcentrale gunnen;
- Dergelijke overheidsopdrachten voor diensten mogen ook het verrichten van aanvullende aankoopactiviteiten omvatten;
- de aanbesteder VEB treedt op als aankoopcentrale voor de gunning van volgende opdracht(en): levering gas en groene elektriciteit
- de gemeente Kortenaeken wenst, gelet op de hogergenoemde overwegingen, aan te sluiten bij genoemde aankoopcentrale.
- Aangezien gemeente Kortenaeken eigenaar is van het gebouw, gelegen Miskom Dorp 1, 3472 Kortenaeken, in gebruik door het OCMW Kortenaeken, sluit gemeente Kortenaeken deze overeenkomst ook voor dit gebouw af. De kosten van energieleveringen zullen aangerekend worden op het adres van OCMW Kortenaeken, Miskom Dorp 1, 3472 Kortenaeken (EAN 541449400000950047 voor elektriciteit) (aardgas niet van toepassing op het moment van toetreding).

Juridisch kader

Gelet op:

- het Decreet Lokaal Bestuur van 22.12.2017, artikelen 56 en 57;
- de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;
- de wet van 29.07.1991 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- het Bestuursdecreet van 07.12.2018, titel II, hoofdstuk 3;
- de wet van 17.06.2016 inzake overheidsopdrachten;
- het KB plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren van 18.04.2017;
- het KB van 14.01.2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, zoals gewijzigd;
- de wet van 17.06.2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, zoals gewijzigd

Financiële aspecten

BESLUIT

Artikel 1: Het Gemeentebestuur Kortenaeken sluit zich aan bij de aankoopcentrale Vlaams EnergieBedrijf (VEB) voor de plaatsing van opdrachten. Mits goedkeuring van dit besluit ondertekenen Burgemeester en Algemeen Directeur, in opdracht van het Gemeentebestuur, de overeenkomsten elektriciteit en gas, gekend met de algemene voorwaarden en de bijzondere voorwaarden injectie zoals opgenomen in bijlage van dit besluit.

Artikel 2: Deze aansluiting verplicht het Gemeentebestuur echter niet tot een effectieve plaatsing van een opdracht.

Artikel 3: Als aangeslotene bij de aankoopcentrale kan het Gemeentebestuur Kortenaeken rechtstreeks opdrachten plaatsen bij de opdrachtnemer, aan wie de aankoopcentrale de opdracht heeft gegund.

Artikel 4: Het Gemeentebestuur staat zelf in voor de uitvoering van de geplaatste opdracht (levering, opvolging, betaling van facturen, ...) en vrijwaart de aansprakelijkheid van de aankoopcentrale voor eventuele schade ten gevolge van fouten en/of leemten in de opdrachtdocumenten.

Artikel 5: De financiering van de te plaatsen opdrachten zal gebeuren met de kredieten ingeschreven in het exploitatiebudget 61100000 (elektriciteit) en 61110000 (gas) van de entiteiten Gemeente en OCMW Kortenaeken (voorlopig geen aardgas voor OCMW Kortenaeken) en in het budget van de volgende jaren van deze entiteiten.

goedgekeurd

De burgemeester licht toe dat we sinds 2017 al gas en elektriciteit afnemen van het Vlaams Energiebedrijf, doch de overeenkomstige contracten waren niet in orde. Vandaar dit besluit.

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

9) Toetreding tot aankoopcentrale CREAT

Betrokkenen

Dossierbeheerder: David Puttevils

Bevoegd schepen: Stefaan Devos

Feitelijke context

Gelet op het feit dat instellingen die onderhevig zijn aan de wetgeving op overheidsopdrachten steeds worden geconfronteerd met complexere technisch-administratieve vraagstukken en dat er meer en meer eisen worden gesteld op vlak van vakspecifieke kennis;

Gelet op het feit dat samenwerking op het vlak van overheidsopdrachten en/of aanbieden van facilitaire diensten positieve schaaleffecten en synergiën kan genereren;

Gelet op het aanbod van TMVS, een dienstverlenende intergemeentelijke vereniging opgericht in 2017 en waarvan het toetredingsdossier in bijlage wordt toegevoegd;

Gelet op het feit dat de dienstverlening van TMVS enkel kan aangeboden worden aan deelnemers van TMVS;

Gelet dat uit voornoemd dossier voldoende blijkt dat de autonomie van de deelnemende partners ten volle wordt gerespecteerd;

Gelet op de kapitaalsinbreng én de voorgeschreven betalingsmodaliteiten zoals beschreven in het toetredingsdossier;

Juridisch kader

Gelet op:

- het Decreet Lokaal Bestuur van 22.12.2017, artikelen 56 en 57;
- de wet van 29.07.1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen;
- de wet van 29.07.1991 betreffende de openbaarheid van bestuur;
- het Bestuursdecreet van 07.12.2018, titel II, hoofdstuk 3;
- de wet van 17.06.2016 inzake overheidsopdrachten;
- het KB plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren van 18.04.2017;
- het KB van 14.01.2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, zoals gewijzigd;
- de wet van 17.06.2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, zoals gewijzigd

Financiële aspecten

BESLUIT

Artikel 1

Met ingang van 01/11/2020 toe te treden tot TMVS, volgens de modaliteiten vastgelegd in de statuten van TMVS en volgens het toetredingsdossier dat als bijlage aan onderhavig besluit wordt toegevoegd. Het gemeentebestuur Kortenaak treedt toe tot de TMVS en kan bijgevolg ook aankopen voor het OCMW verrichten, waarbij het OCMW als aparte kostenplaats gefactureerd kan worden.

Artikel 2

Stefaan Devos voor te dragen als lid voor de Algemene vergadering van TMVS. Niels Willems voor te dragen als vervangend lid voor de Algemene Vergadering.

Artikel 3

Onderhavige beslissing aan TMVS mee te delen.

Artikel 4

Het College van Burgemeester en Schepenen te gelasten met de (verdere) uitvoering van deze beslissing.

goedgekeurd

Raadslid Francen merkt op dat de uurlonen toch aanzienlijk zijn, zeker voor een intergemeentelijke vereniging. De algemeen directeur vult aan dat dit de gangbare tarieven zijn; bovendien betreft deze aankoopcentrale niet enkel dienstverlening, maar ook goederen en materialen.

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

SECRETARIAAT

10) Regiopact - goedkeuring samenwerkingsovereenkomst

Betrokkenen

Dossierbeheerder: Dominique Hayen

Bevoegd schepen: Stefaan Devos

Feitelijke context

Gelet op het lidmaatschap van de gemeente bij de dienstverlenende vereniging Interleuven.

Overwegende dat onder impuls van Interleuven, de burgemeesters van de aangesloten gemeenten, alsook van de gedeputeerden van de provincie Vlaams-Brabant en de rector van de KU Leuven, een Burgemeesteroverleg Oost-Brabant wordt opgericht als een regionaal overlegplatform dat actie onderneemt om de 30 gemeenten van Oost-Brabant te versterken als Spitsregio.

Overwegende dat hiertoe een ontwerp van Pact 'Spitsregio Leuven' tussen genoemde partijen wordt opgesteld, zoals dit thans wordt voorgelegd aan de gemeenteraad ter kennisname en goedkeuring.

Luidens artikel 5 van het voorliggende ontwerp is het Burgemeesteroverleg Oost-Brabant een regionaal overlegplatform over regionale dossiers en projecten, *“waarbij wordt gestreefd naar een goede mix van ‘regio-omvattende’ dossiers en ‘specifieke’ dossiers. Belangrijk daarbij is dat het altijd gaat over samenwerking binnen de regio. De behandeling en uitwerking van deze dossiers kan resulteren in concrete realisaties op het terrein of in beleidsvoorbereidend werk.*

Het Burgemeestersoverleg heeft tot doel:

- kennisuitwisseling/lerend netwerk: bestuurlijke ervaringen en praktijken uitwisselen, sprekers uitnodigen over voor de regio belangrijke domeinen/onderwerpen, ...*
- standpunten innemen en lobbywerk: overleggen over de bovengemeentelijke belangen, deze onderbouwen en verdedigen,*
- werken aan concrete projecten: opstellen van een actieplan met concrete acties voor een kwalitatieve ontwikkeling van de regio,*
- externe profilering als Spitsregio Leuven.”*

Hierbij wordt voor de opmaak van een concreet actieplan voor de huidige beleidsperiode uitgegaan van de in artikel 6 – Actieplan omschreven krachtlijnen rond kenniseconomie, mobiliteit en ruimtelijke ordening.

Het Burgemeesteroverleg Oost-Brabant voorziet in leden met stemrecht, met name de burgemeesters van de deelnemende gemeenten, en in waarnemende leden met een raadgevende stem, inzonderheid de gedeputeerde(n) van de provincie Vlaams-Brabant woonachtig in Spitsregio Leuven, de vertegenwoordiger van de KU Leuven, de vertegenwoordiger van Leuven MindGate en de algemeen directeur van Interleuven.

Er wordt in het Pact 'Spitsregio Leuven' tevens voorzien in een stuurgroep die een algemeen coördinerende opdracht heeft, de prioriteiten inzake beleid en werking vastlegt en overlegt over de wijze waarop de voorliggende overeenkomst wordt uitgevoerd.

De stuurgroep bestaat, behoudens de leden met raadgevende stem, uit burgemeesters. Zij worden aangeduid voor de duur van een beleidsperiode en zolang zij de betreffende functie opnemen.

Leden met stemrecht: 7 burgemeesters, aangeduid door het Burgemeestersoverleg Oost-Brabant, met aandacht voor:

- minstens 2 vertegenwoordigers van kleinere gemeenten.
- goede geografische spreiding.
- evenwichtige vertegenwoordiging van de politieke strekkingen (cfr. Burgemeestersoverleg Oost-Brabant).

Leden met raadgevende stem: algemeen directeur van Interleuven.

Er kan tevens door het Burgemeestersoverleg Oost-Brabant worden voorzien in de oprichting van één of meerdere themawerkgroepen of subregionale clusteragroepen voor de behandeling van bepaalde thema's of 'subregio-specifieke' topics of dossiers.

De stuurgroep waakt over de samenstelling van elke themawerkgroep en/of clusteragroep, een voorzitter en leden, waarbij rekening wordt gehouden met een evenwichtige vertegenwoordiging van de politieke strekkingen. Bij de samenstelling van elke themawerkgroep of clusteragroep wordt tevens bijzondere aandacht besteed aan het creëren van een breed draagvlak en het aantrekken van deskundigheid.

Elke themawerkgroep of clusteragroep kan, naast vertegenwoordigers van de deelnemende gemeenten, ook vertegenwoordigers van het maatschappelijk middenveld, de bedrijfswereld, relevante (overheids)instellingen, enzovoort tellen en dit in functie van concrete doelstellingen, projecten en/of acties. De themawerkgroepen of clusteragroepen kunnen ook extra deskundigen uitnodigen op hun vergaderingen.

De bestaande clusteragroepen van gemeenten (ZO Hageland, Druivenstreek, Aarschot-Diest) worden eveneens ondersteund en betrokken bij het Burgemeestersoverleg Oost-Brabant.

Voor het voorbereidende en uitvoerende werk voor het regionaal overlegplatform kan, in functie van de noodwendigheden, beroep worden gedaan op medewerkers van Interleuven en de provincie Vlaams-Brabant. Het secretariaat zal worden waargenomen door Interleuven die tevens een aanspreekpunt voorziet (coördinator regionaal overlegplatform).

Het regionaal overlegplatform heeft geen eigen boekhouding of budget; de deelnemers doen aldus geen rechtstreekse inbreng van eigen middelen.

Wel wordt bij de opstart van een gezamenlijk project de financiële bijdrage van elke deelnemende partner bekeken.

Juridisch kader

Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Financiële aspecten

Kostprijs:

Beschikbaar budget:

Budgettaire sleutel:

BESLUIT

Artikel 1. De gemeenteraad beslist het pact 'Spitsregio Leuven' en de officiële hersamenstelling van het Burgemeestersoverleg Oost-Brabant goed te keuren.

Artikel 2. De gemeenteraad beslist om de burgemeester aan te duiden als lid met stemrecht van het Burgemeestersoverleg Oost-Brabant.

goedgekeurd

De burgemeester licht dit punt toe. De vergaderingen uit de spitsregio richten zich vnl. op problematieken van de regio rond het Leuvense en dus niet zozeer op onze Hagelandse gemeenten.

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

11) Mandatering buitengewone algemene vergadering 18.12.2020

Betrokkenen

Dossierbeheerder: Dominique Hayen

Feitelijke context

Gelet op het feit dat de gemeente/stad voor één of meerdere activiteiten aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging Riobra;

Gelet op het feit dat de gemeente/stad per aangetekend schrijven van 17 september 2020 werd opgeroepen om deel te nemen aan de buitengewone algemene vergadering van Riobra die op vrijdag 18 december 2020 plaatsheeft in "het Fluvius-gebouw, Diestsesteenweg 126 te 3210 Lubbeek";

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de gemeente/stad per brief van 17 september 2020 overgemaakt werd;

Gelet op het feit dat de voorgestelde statutenwijzigingen vooreerst hun oorsprong vinden in de verplichte aanpassing van de statuten aan het nieuwe Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV):

- Verwijzing naar van toepassing zijnde bepalingen van de coöperatieve vennootschap ingevolge het nieuwe WVV.
- Vermelding inzake het sui generis karakter van de Opdrachthoudende Vereniging.
- Terminologie in verband met kapitaal werd in overeenstemming gebracht met het WVV, met invoering van termen zoals vermogen of inbreng (rekening 10/11 van het passief), onderscheid tussen vast en variabel kapitaal is zonder voorwerp geworden en vervangen door de statutair onbeschikbare eigenvermogensrekening.
- Afstemming op de bepalingen van het WVV wat betreft de procedure schriftelijke besluitvorming Raad van Bestuur en de modaliteiten voor het vergaderen op afstand van de Algemene Vergadering.
- In overeenstemming brengen statutaire bepaling inzake de alarmbelprocedure.

Gelet op het feit dat daarnaast nog een aantal wijzigingen worden aangebracht:

- Vermelding van het correspondentieadres van de administratieve zetel in Melle naast de reeds in de statuten opgenomen zetel.
- Invoeging en/of actualisering van een aantal definities.
- Toevoeging van een bijkomende onverenigbaarheid in hoofde van een lid of voormalig lid van het personeel van Fluvius System Operator cv of van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging.
- Overige statutaire bepalingen: update, aanvulling.

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering;

Gelet op het feit dat we heden geconfronteerd worden met het coronavirus COVID-19, waarbij het op heden niet vaststaat onder welke vorm deze algemene vergadering zal kunnen plaatsvinden: fysiek, digitaal dan wel schriftelijk;

Overwegende dat mogelijk nog federale richtlijnen alsook politiebepalingen van de gouverneurs en richtlijnen via het Agentschap Binnenlands Bestuur kunnen komen omtrent het coronavirus COVID-19 (en de mogelijke evolutie in en aanpassing van deze richtlijnen en informatie) en de impact hiervan op onderhavige bijeenkomst, wordt gevraagd om een expliciete beslissing over alle voorliggende agendapunten te nemen. Op deze manier kan desgevallend overgegaan worden tot het houden van een schriftelijke algemene vergadering indien dit noodzakelijk mocht blijken.

Juridisch kader

Gelet op het decreet over het lokaal bestuur;

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking (hierna kortweg "DIS").

BESLUIT

Artikel 1

Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Buitengewone Algemene Vergadering van de opdrachthoudende vereniging Riobra d.d. 18 december 2020:

1. Aanpassen van de statuten als volgt:
 - Aanpassen van de titels van Hoofdstukken I en II en van bijlage I en II.
 - Aanpassen van de bestaande artikels 2, 3, 4, 4BIS, 5, 7, 8, 9, 10, 13, 16, 17, 18, 19, 23, 24, 24BIS, 25, 26, 28, 28BIS, 29, 30, 31BIS, 32, 34, 36, 37, en van bijlage I en II.
 - Toevoegen van een artikel 24BIS, 39 en bijlage 2.
 - Schrappen van de bestaande artikelen 11 en 24.
 - Hernummeren van de volledige statuten.
2. Verlenen van machtiging aan de Secretaris van de Raad van Bestuur en/of een medewerker van de directie Secretariaat-generaal van Fluvius System Operator om de beslissingen genomen in de agendapunten 1, 4 en 5 bij authentieke akte te doen vaststellen.
3. Bespreking in het kader van artikel 432 van het Vlaams decreet lokaal bestuur van de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het boekjaar 2021 alsook van de door de raad van bestuur opgestelde begroting 2021.
4. Statutaire benoemingen.
5. a. Aanvaarding van de toetreding van de gemeente Lennik voor de activiteit riolering – verslag van de raad van bestuur en van de commissaris overeenkomstig het artikel 6:110 WVV houdende de inbreng in natura (onder voorbehoud van ontvangst gemeenteraadsbeslissing voor einde september 2020)
b. Desgevallend aanvaarding / uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.

6. Statutaire mededelingen.

Artikel 2

Zijn goedkeuring te hechten aan de voorgestelde statutenwijzigingen van Riobra.

Artikel 3.1 - in geval van een fysieke of digitale algemene vergadering

De vertegenwoordiger van de gemeente/stad die fysiek dan wel digitaal zal deelnemen aan de Buitengewone Algemene Vergadering van Riobra op 18 december 2020 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikelen 1 en 2 van onderhavige beslissing.

Artikel 3.2 – in geval van schriftelijke algemene vergadering

Zijn akkoord te verlenen over elk van de voorliggende agendapunten, waaronder de voorgestelde statutenwijzigingen. Dit geeft het standpunt van de gemeente/stad weer, en dient in geval van een schriftelijke algemene vergadering (zonder fysieke aanwezigheid van de vertegenwoordiger van de gemeente/stad) als een bindend akkoord te worden beschouwd dat opgenomen zal worden in een overzichtslijst 'houdende ontvangen inhoudelijke goedkeuringen van de deelnemers' die gevoegd zal worden bij de notulen van bovenvermelde Buitengewone Algemene Vergadering en waarbij de individuele gemeenteraadsbeslissingen via het digitaal loket zullen overgemaakt worden aan de toezichhoudende overheid.

Artikel 4

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Riobra, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres venootschapssecretariaat@fluvius.be.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

12) Mandateren vertegenwoordiger intercommunale EcoWerk - algemene vergadering 25.11.2020

Feitelijke context

Gelet op de deelname van de gemeente in de opdrachthoudende vereniging EcoWerk, Intergemeentelijk milieubedrijf Oost-Brabant;

Gelet op de statuten van EcoWerk zoals goedgekeurd door de algemene vergadering van 21 november 2017;

Gelet op de uitnodiging van 24/09/2020 voor de algemene vergadering van EcoWerk van 25 november 2020 met bijbehorende agenda en bijlagen;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 21/02/2019 tot aanstelling van Kristof Mollu, schepenen en Niels Willems, schepenen als vaste vertegenwoordiger en plaatsvervanger voor de algemene vergaderingen van EcoWerk;

Overwegende dat de agenda voor de algemene vergadering van 25 november 2020 volgende punten bevat:

1. Samenstelling van het bureau
2. Goedkeuring verslag van de algemene vergadering d.d. 17/06/2020
3. Financiën: Budgetten 2021, werkingsbijdragen 2021, opvraging gemeentelijke bijdrage werkingskosten 2021 (statuten art. 15.2), gemeentelijke bijdrage werkingskosten 2020 om te zetten naar kapitaal (statuten art. 15.2)
4. Toelichting nieuwe activiteiten 2021
5. Diversen

Juridisch kader

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur.

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking (hierna kortweg "DIS").

Gelet op de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het decreet voor het lokaal bestuur van 22 december 2017;

BESLUIT

Artikel 1. De gemeenteraad beslist de heer Kristof Mollu en de plaatsvervangend vertegenwoordiger te mandateren om de agendapunten van de algemene vergadering van EcoWerf, Intergemeentelijk milieubedrijf Oost-Brabant van 25 november 2020 goed te keuren.

Artikel 2. Deze beslissing te onderwerpen aan het algemeen toezicht en een afschrift van dit besluit te zenden naar:

- de gemeentelijke afgevaardigde
- EcoWerf, t.a.v. mevrouw Gerda Bleus.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

13) Mandateren vertegenwoordiger Igo Leuven - statutaire algemene vergadering 11.12.2020

Feitelijke context

Overwegende dat de gemeente Kortenaeken besliste akkoord te gaan met de oprichting van en deelname aan de dienstverlenende vereniging IGO.

Gelet op de oprichting van de dienstverlenende vereniging IGO op 10 maart 2004, die als rechtsoptvolger optreedt van de vzw IGO Leuven.

Gelet op de agenda van de algemene vergadering van 11.12.2020 van de intergemeentelijke vereniging "IGO", die de volgende punten omvat:

1. Goedkeuring statutenwijziging

Overwegende dat voor de gemeente Anneleen Schoeters werd aangeduid als vertegenwoordiger;

Juridisch kader

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur.

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking (hierna kortweg "DIS").

BESLUIT

Artikel 1. De agenda van de statutaire algemene vergadering van 11 december 2020 van de intergemeentelijke vereniging IGO wordt goedgekeurd.

Artikel 2. Beslist om mevrouw Anneleen Schoeters, gemeenteraadslid, af te vaardigen voor de algemene vergadering van 11 december 2020. Mevrouw Schoeters krijgt het mandaat de agendapunten van de statutaire algemene vergadering goed te keuren.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

14) Mandateren vertegenwoordiger Algemene Vergadering Hofheide 16.12.2020

Feitelijke context

Gelet op de uitnodiging van Hofheide voor de buitengewone algemene vergadering van 16 december 2020;

Gelet op de agenda van deze vergadering, nl.

1. Goedkeuring van het verslag van de algemene vergadering van 24/06/2020
2. Vaststelling van het budget 2021 en de meerjarenplanning
3. Werking van het crematorium
4. Varia

Gelet op de bijgevoegde documenten nl.

1. Verslag van de gewone algemene vergadering van 26/06/2019
2. Budget 2020 en meerjarenplanning

Overwegende dat in zitting van 21.02.2019 de heer Stefaan Devos, burgemeester, wonende te Heidestraat 35A te 3470 Kortenaeken aangeduid werd als vertegenwoordiger en Kristof Mollu, schepen als plaatsvervangende vertegenwoordiger op de (Buitengewone) Algemene Vergaderingen van Hofheide ;

Juridisch kader

Gelet op de wet van 22 december 1986 betreffende de intercommunales en de bepalingen van het decreet van 1 juli 1987 betreffende de werkwijze van, de controle op en de vaststelling van het ambtsgebied van de intercommunale;

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende intergemeentelijke samenwerking;

Gelet op de akte van oprichting van de intercommunale Hofheide;

Gelet op de deelname van de gemeente bij de intercommunale Hofheide;

Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;

Gelet op de gecoördineerde statuten van Hofheide;

BESLUIT

Artikel 1. De gemeenteraad stelt het mandaat van de (plaatsvervangende) vertegenwoordiger inzake de agenda van de buitengewone algemene vergadering van 16.12.2020 van Hofheide als volgt vast:

- Goedkeuring van alle agendapunten van de buitengewone algemene vergadering

Artikel.2 .Deze beslissing te onderwerpen aan het algemeen toezicht en een afschrift over te maken aan Hofheide en aan de gemeentelijke vertegenwoordiger.

Arikel.3. Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van deze beslissing

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

15) Kennisgeving dossiers Neerlintersesteenweg en Hoeledensebaan

Betrokkenen

Dossierbeheerder: Dominique Hayen

Bevoegd schepenen: Kristof Mollu

Feitelijke context

Stand van zaken dossier Neerlintersesteenweg:

Tijdens de week van 26 tot 30 oktober worden de losliggende betondallen gestabiliseerd door Nelis Wegenbouw en probeert onze technische dienst in die zone enkele borduren te verlagen ter hoogte van de nieuwe inritten. Deze werkzaamheden worden gecombineerd met voorziene werken op dezelfde locatie en in diezelfde periode door Fluvius om op die manier de hinder maximaal te beperken.

Stand van zaken dossier Hoeledensebaan:

Er vond een onderhoud plaats met de deskundige met het oog op de vastlegging van afspraken inzake een destructief onderzoek ter plaatse.

Praktisch gezien zal het volgende gebeuren:

- er dienen 4 vakken opengemaakt te worden, elke met 1m² beschikbare te controleren oppervlakte: er wordt ter plaatse gegaan na de vergadering om de 4 vakken aan te duiden:
 - uit fase 1: 2 slechte vakken en 1 goed vak
 - uit fase 2 (waar er bijna geen zichtbare schade is): 1 goed vak

- uitvoering door het technisch personeel van de gemeente op instructie van de deskundige. De deskundige wil immers dat het afschrapen en de uitgraving grotendeels manueel gebeurt.
- signalisatie + vergunning hiervoor te voorzien door de gemeente.
- onderzoek uit te voeren door L.E.B. uit Hasselt
- Datum: 19/10/2020 – 9u (20/10/2020 als reserve, moest dit niet klaar geraken op 1 dag)

Juridisch kader

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur.

Financiële aspecten

BESLUIT

Artikel 1. De gemeenteraad neemt kennis van de situatie in de dossiers van de Hoeledensebaan en de Neerlintersesteenweg.

kennisname

Schepen Mollu vult aan dat de deskundige vandaag een verslag heeft bezorgd van het destructief onderzoek op 19/10/2020 op de Hoeledensebaan. De onderzoeken werden uitgevoerd zoals aangekondigd. De deskundige merkt op dat de opbouw qua dikte conform is met de technische bepalingen. Het labo zal voor de genomen stalen een aantal parameters bepalen. De resultaten van de proeven zullen door het labo dan in een verslag worden gegoten. Na ontvangst van dit verslag komt de deskundige terug op dit dossier. De deskundige merkt op dat wat hij in dit verslag neerschrijft geen voorlopig advies is. Raadslid Alles merkt op dat de zichtputten aan het zakken zijn; er is dus wel degelijk een probleem.

Voor de Neerlintersesteenweg vult schepen Mollu aan dat er een ruime bewonersbrief is rond gestuurd. Het kerkhof zal alleszins bereikbaar zijn en alle signalisatie zal weg zijn tegen Allerheiligen.

Raadslid Francen zegt dat in het verleden is gevraagd om wachtleidingen te voorzien om te vermijden dat betonvakken moeten opgebroken worden, maar blijkbaar wilde men dat niet doen. Nochtans brengt dit geen last met zich mee en bovendien vermijdt je kosten voor het opbreken van vakken. Bij het opmaken van ontwerpen moet hiermee rekening gehouden worden.

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

16) Vragen.

goedgekeurd

Raadslid Francen merkt op dat aan het kerkhof van Miskom rolstoelgebruikers niet binnen kunnen. Schepen Vandewijngaerden wil een oplossing bewerkstelligen om de toegang terug te bekomen via de aangrenzende eigenaar. De tijd dringt echter.

Voor de notulen,

De Algemeen Directeur

De Voorzitter

Dominique Hayen

Kim Vandepoel