



Aanwezigen: Kim Vandepoel: Voorzitter;
Stefaan Devos: Burgemeester;
Niels Willems, Griet Vandewijngaerden, Kristof Mollu: Schepenen;
Michel Vander Velpen: Voorzitter Bijzonder Comité Sociale Dienst;
André Alles, Paul Francen, Patrick Vandijck, Betty Geysenbergs,
Josette Vanlaer, Patrick Vlayen, Laura Schurmans, Veronique Hermans,
Koen Veulemans, Guy Vandebergh, Anneleen Schoeters: Raadsleden;
Dominique Hayen: Algemeen Directeur

Verontschuldigd: Benny Hermans, Glenn Blockx: Raadsleden

Afwezig: Niels Willems: Schepen afwezig voor agendapunt 4);
Griet Vandewijngaerden: Schepen afwezig voor agendapunt 4);
Patrick Vandijck: Raadslid afwezig voor agendapunt 4)

OPENBARE ZITTING **STANDAARDPUNTEN**

SECRETARIAAT

1) Notulen vorige vergadering.

De notulen van vorige zitting datum van donderdag, 25 maart 2021 worden goedgekeurd.

goedgekeurd

Stemresultaat: 15 stemmen voor (Kim Vandepoel, Stefaan Devos, Niels Willems, Kristof Mollu, Michel Vander Velpen, André Alles, Paul Francen, Patrick Vandijck, Betty Geysenbergs, Josette Vanlaer, Patrick Vlayen, Laura Schurmans, Veronique Hermans, Koen Veulemans, Guy Vandebergh), 2 stemmen onthouding (Griet Vandewijngaerden, Anneleen Schoeters)

2) Goedkeuring definitief bestek verzekeringen 2022-2025 (+1)

Betrokkenen

Dossierbeheerder: Dominique Hayen
Stefaan Devos

Bevoegd schepenen:

Feitelijke context

Het college van burgemeester en schepenen besliste in zitting van 7 september 2020 de ontwerpopdracht voor de opdracht "Raamovereenkomst voor diverse verzekeringen voor TGV-Gemeenten" toe te wijzen aan VAN DESSEL INSURANCE BROKERS, Misstraat 112 te 2590 Berlaar.

In het kader van deze opdracht werd een bestek met nr. 2021-012 opgesteld door de ontwerper, VAN DESSEL INSURANCE BROKERS, Misstraat 112 te 2590 Berlaar.

Deze opdracht is opgedeeld in volgende percelen (ramingen voor alle besturen samen):

- × Perceel 1 (Personenverzekering), raming: 146.482 EUR (jaarlijks) ofte 585.928 EUR voor 4 jaar;
- × Perceel 2 (Algemene burgerlijke aansprakelijkheid en rechtsbijstand), raming 72.039,60 EUR (jaarlijks) ofte 288.158,40 EUR voor 4 jaar;
- × Perceel 3 (Zaakschade), raming: 45.499,70 EUR (jaarlijks) ofte 181.988,80 EUR voor 4 jaar;
- × Perceel 4 (Motorrijtuigen), raming: 64.250,00 EUR (jaarlijks) ofte 257.000,00 EUR voor 4 jaar;
- × Perceel 5 (Cyber security (optioneel)), raming: 20.000 EUR (jaarlijks) ofte 80.000 EUR voor 4 jaar.

De totale uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 348.271,30 EUR (jaarlijks) ofte 1.393.085,20 EUR voor 4 jaar.

Percelen 1, 2, 3, 4 en 5 worden afgesloten voor een duur van 4 jaar (1+1+1+1) eventueel te verlengen met 1 bijkomend jaar.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de mededingingsprocedure met onderhandeling.

De opdracht wordt uitzonderlijk gegund bij wijze van mededingingsprocedure met onderhandeling.

De toetredingsfase tot deze procedure verloopt concreet in twee stappen:

- × **Een eerste selectiefase** waarbij na de bekendmaking van de opdracht de geïnteresseerde dienstverleners hun aanvraag tot deelneming kunnen indienen. De aanbestedende overheid zal op basis van de bekendgemaakte toegangsvereisten en kwalitatieve selectiecriteria elke aanvraag tot deelneming beoordelen. Deze beoordeling heeft als bedoeling na te gaan of de geïnteresseerde deelnemers als voldoende geschikt worden beschouwd om aan de gunningsfase van deze opdracht deel te nemen. De dienstverleners die na deze beoordeling worden geselecteerd, worden uitgenodigd tot het indienen van een offerte.
- × **De tweede stap is de gunningsfase** zelf waarbij enkel de geselecteerde kandidaat-dienstverleners worden uitgenodigd tot het indienen van een offerte. Op basis van de in het bestek opgenomen bepalingen kunnen de geselecteerde dienstverleners overgaan tot de opmaak van hun offerte rekening houdend met de technische specificaties en de beschikbare statistieken. Gelet op de specifieke aard van de te verzekeren materies is het onmogelijk alle voorwaarden reeds volledig in de opdrachtdocumenten vast te leggen.

Het afsluiten van verzekeringen is een complex gegeven. Dit kan alleen tot het gewenste resultaat leiden wanneer inschrijvers de kans krijgen om na

onderhandelingen de inhoud van hun offerte beter af te stemmen op de behoeften van de aanbestedende overheid.

Het risico is groot dat er onvoldoende dekking en waarborgen zijn met een reële kans op financieel verlies voor de aanbestedende overheid, wanneer er geen mogelijkheid is om de opdracht te sluiten na onderhandeling.

De kandidaten die een volledige en formeel regelmatige offerte hebben ingediend, worden dan ook uitgenodigd voor toelichtings- of onderhandelingsmomenten met de aanbestedende overheid. De aanbestedende overheid behoudt zich het recht voor om meerdere onderhandelingsmomenten te voorzien. Deze onderhandelingen zullen toelaten van gedachten te wisselen over de door de inschrijver ingediende offerte en deze verder te optimaliseren in het licht van de doelstellingen van de aanbestedende overheid voor de realisatie van de opdracht.

De aanbestedende overheid behoudt zich echter het recht voor de opdracht te gunnen op basis van de initiële inschrijving zonder onderhandelingen te voeren.

De aanbestedende overheid behoudt zich eveneens het recht voor om de opdrachtdocumenten aan te passen en/of te verfijnen lopende de ganse procedure.

Dit alles zal gebeuren in overeenstemming met de wetgeving overheidsopdrachten.

Kandidaten of inschrijvers kunnen geen rechten putten hieruit.

Het bestuur beschikte bij het opstellen van de lastvoorwaarden voor deze opdracht niet over de exact benodigde hoeveelheden.

Het betreft een gezamenlijke opdracht waarbij het aangewezen is dat Gemeente Kortenaeken de procedure zal voeren en in naam van OCMW Kortenaeken, AGB Kortenaeken, Gemeente Linter, OCMW Linter, Stad Zoutleeuw, OCMW Zoutleeuw, Gemeente Geetbets en OCMW Geetbets bij de gunning van de opdracht zal optreden.

Gezamenlijk aankopen kan leiden tot aanzienlijke besparingen en administratieve vereenvoudiging.

Juridisch kader

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

De wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen, en latere wijzigingen.

Het Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 326 tot en met 341 betreffende het bestuurlijk toezicht.

De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten.

Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen.

Financiële aspecten

De uitgave voor deze opdracht is voor gemeente, OCMW en AGB Kortenen jaarlijks voorzien in het meerjarenplan met volgende budgettaire sleutels en daaraan gekoppelde budgetten (2022-2023-2024-2025). Enkel ARE (alle risico's elektronica) voor de verzekering van het recyclagepark werd vanaf 2024 niet meer opgenomen t.g.v. het masterplan Ecowerf Rp Kortenen waarbij we ervan uitgaan dat dit risico ten laste van Ecowerf zal zijn.

BUDGETTAIRE SLEUTELS en BUDGET	GEMEENTE - raming	Budgetsleutel	Budget	OCMW - raming	Budgetsleutel	Budget	AGB - raming	Budgetsleutel	Budget
ABA	€ 16.122,40	61201500/011000	€ 16.500,00	€ 2.670,43	61201500/019000	€ 3.500,00	€ 100,00	61201500/074201	€ 100,00
		61201500/082000	€ 165,80						
		61201500/087001	€ 980,00						
BAPL	€ -			€ 111,00	61209999/090000	€ 125,00	€ -		
BLM	€ 975,00	61201500/010000	€ 975,00	€ -			€ -		
OBA	€ 300,30	61201000/011000	€ 303,00	€ -			€ 273,75	61201000/074201	€ 280,00
BESTUURDERSAANSPR.	€ -			€ -			€ 785,00	61201500/074201	€ 800,00
BA + LO - activiteiten (jeugd, cultuur)	€ 434,70	61201500/075000	€ 450,00	€ 460,00	-	-	€ -		
BA + LO - activiteiten (senioren)	€ 408,76	61209999/071903	€ 460,00	€ -			€ -		
BRAND	€ 7.405,64	61201000/011900	€ 6.500,00	€ 309,51	61201000/019000	€ 350,00	€ -		
		61201000/087001	€ 1.650,00						
ARE	€ 1.455,79	61209999/030901	€ 1.400,00	€ -			€ -		
AR stemcomputers	€ -			€ -			€ -		
Machinebreuk	€ -			€ -			€ -		
AR	€ 96,62	61200140/011901	€ 70,00	€ -			€ -		
AO	€ 24.833,87	61200200/011200	€ 33.000,00	€ 13.928,51	61200200/011200	€ 15.500,00	€ -		
		61200200/080000	€ 135,00						
LO raadsleden	€ 475,00	61200200/010000	€ 475,00	€ -	61209999/010000	€ 670,00	€ -		
LO adviesraden	€ 371,80	61200200/010000	€ 380,00	€ -			€ -		
LO vrijwilligerswerk	€ -			€ 82,00	61209999/010000	€ 100,00	€ -		
LO verenigingswerkers	€ 150,00	61209999/074900	€ 150,00	€ -			€ -		
AUTO + OD	€ 10.827,75	61201600/020000	€ 9.411,42	€ 3.008,24	61209999/094801	€ 1.600,00	€ -		
		61201700/011200	€ 2.500,00		61209999/094802	€ 150,00			
Totaal	€ 63.857,63		€ 75.505,22	€ 20.569,69		€ 21.995,00	€ 1.158,75		€ 1.180,00

BESLUIT

Art. 1. Het bestek met nr. 2021-012 en de raming voor de opdracht "Raamovereenkomst voor diverse verzekeringen voor TGV-Gemeenten", opgesteld door de ontwerper, VAN DESSEL INSURANCE BROKERS, Misstraat 112 te 2590 Berlaar worden goedgekeurd. De lastvoorwaarden worden vastgesteld zoals voorzien in het bestek en zoals opgenomen in de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten voor aannemingen van werken, leveringen en diensten. De raming bedraagt 348.271,30 EUR (jaarlijks) ofte 1.393.085,20 EUR voor 4 jaar.

Art. 2. Bovengenoemde opdracht wordt uitzonderlijk gegund bij wijze van de mededingingsprocedure met onderhandeling.

Art. 3. Gemeente Kortenen wordt gemandateerd om de procedure te voeren en in naam van OCMW Kortenen, AGB Kortenen, Gemeente Linter, OCMW Linter, Stad Zoutleeuw, OCMW Zoutleeuw, Gemeente Geetbets en OCMW Geetbets bij de gunning van de opdracht op te treden.

Art. 4. In geval van een juridisch geschil omtrent deze overheidsopdracht, is elk deelnemend bestuur mee verantwoordelijk voor alle mogelijke kosten in verhouding tot zijn aandeel in de opdracht.

Art. 5. Afschrift van deze beslissing wordt bezorgd aan de deelnemende besturen.

Art. 6. De aankondiging van de opdracht wordt ingevuld en bekendgemaakt op nationaal niveau.

Art. 7. De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het meerjarenplan van de besturen en specifiek voor Kortenen zoals beschreven bij de financiële aspecten.

goedgekeurd

De algemeen directeur licht dit punt toe. N.a.v. de omzendbrief van het agentschap binnenlands bestuur betreffende een oproep aan de openbare besturen om de verzekeringspolis door te lichten, werd er een procedure opgestart door de TGV-gemeenten. Er werd in 2 fasen gewerkt nl. eerst werd een makelaar aangesteld voor doorlichting van de bestaande polissen met oplijsting van de leemtes en mogelijke opportuniteiten. Op basis hiervan werd het huidige bestek opgemaakt. Qua procedure wordt er gewerkt met een 2-trapssysteem waarbij de kandidaten eerst hun kwalificaties moeten aantonen en daarna – bij voldoening op vorig punt- een effectief voorstel zullen kunnen indienen. De ondersteuning van de makelaar bij de beoordeling van de voorstellen is onontbeerlijk gelet op de specificiteit van de materie van de verzekeringen. Opzet van deze oefening is enerzijds tot betere verzekeringen te komen en anderzijds een besparing te realiseren op de premies. Raadslid Alles informeert of de verzekeringsmaatschappijen worden aangeschreven. De algemeen directeur deelt mee dat dit niet voorzien is in deze procedure. Zij zullen moeten intekenen op de oproep die gepubliceerd wordt.

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

3) Toelating tot het verlijden van de basisakte - dossier Torendraaier

Betrokkenen

Dossierbeheerder: Dominique Hayen

Bevoegd schepen: Niels Willems

Feitelijke context

Gelet op de overeenkomst met Custombuild inzake het project Torendraaier;

Volgens deze overeenkomst zouden zij de site aankopen na vergunning en mits het realiseren van een voorverkoop van 30%. Momenteel hebben ze een 5 tal reservaties die omgezet zouden kunnen worden in een officiële aankoop belofte. Daarom worden de voorbereidingen getroffen waaronder bijvoorbeeld de opmaak van de basisakte, de pré-kadastratie en andere juridische documenten. Voorgaande documenten zijn wettelijk verplicht om een verkoopbelofte te kunnen tekenen, dit in kader van de bescherming van de kopers via de Wet Breyne.

Het probleem is echter dat Custombuild nog niet kan optreden als eigenaar van de site omdat deze aankoopakte nog verleden moet worden.

Volgens de Wet Breyne moet een basisakte bij de aankoopbeloftes gevoegd worden, zodat de basisakte moet verleden worden voordat er opties kunnen ondertekend worden. Normaal wordt de basisakte verleden door de eigenaar van de grond. Er werd gezocht naar een andere mogelijkheid zodat de gemeenteraad de basisakte niet moet goedkeuren en de gemeente deze niet moet ondertekenen. Het lijkt immers vreemd dat de gemeenteraad een basisakte zou moeten goedkeuren en ondertekenen voor een gebouw waar de gemeente in beginsel niets mee te maken heeft.

Notaris Smets meent dat de notaris de basisakte ook kan verlijden nadat de ontwikkelaar de omgevingsvergunning heeft bekomen mits de gemeente haar akkoord verleent dat de ontwikkelaar een basisakte opstelt voor de grond die op dat ogenblik nog eigendom van de gemeente is.

Het voorstel zou dus zijn dat de gemeenteraad enkel een toelating tot het verlijden van de basisakte verleent aan de ontwikkelaar, zonder dat de gemeenteraad de basisakte op zich

moet goedkeuren en zonder dat de gemeente deze moet ondertekenen. Deze handelswijze draagt ook de goedkeuring weg van het hypotheekkantoor.

Op voorstel van het schepencollege;

Juridisch kader

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur.

Wet Breyne

Financiële aspecten

BESLUIT

Artikel 1. De gemeenteraad geeft aan Custombuild de toelating tot het verlijden van de basisakte voor de woongelegenheden in het Torendraaiersproject en dit ondanks het feit dat de gemeente nog eigenaar is van de grond. De oorspronkelijke basisakte (eerste verdeling van het gebouw) mag door de promotor alleen ondertekend worden.

goedgekeurd

Schepen Willems licht dit punt toe. De voorwaarden voor verkoop van de grond aan de Torendraaierssite aan Custombuild zijn: het verlenen van de omgevingsvergunning en de verkoop van 30% van de onroerenden. Er zijn momenteel 5 reservaties waardoor de 30% werd gerealiseerd. Ten gevolge hiervan zou Custombuild nu de basisakte moeten verlijden, terwijl ze nog geen eigenaar zijn van de grond. Hiervoor werd een oplossing gezocht zoals toegelicht in het ontwerpbesluit. Dit werd ook afgetoetst met de notaris en onze raadsman. Het risico dat zij de grond al mee zouden kunnen verkopen via de basisakte wordt uitgesloten. Custombuild moet eerst zelf definitief eigenaar zijn en dit is pas het geval na betaling van de gemeente. Schepen Willems deelt nog mee dat er een beroep tegen de omgevingsvergunning werd ingediend door natuurpunt. Het blijft dus afwachten wat de beslissing van de provincie gaat zijn.

Raadslid Vandijck deelt mee dat de VLD-fractie zich zal onthouden omwille van de juridische onduidelijkheid over dit item.

Stemresultaat: 10 stemmen voor (Kim Vandepoel, Stefaan Devos, Niels Willems, Griet Vandewijngaerden, Kristof Mollu, Michel Vander Velpen, Laura Schurmans, Koen Veulemans, Guy Vandebergh, Anneleen Schoeters), 7 stemmen onthouding (André Alles, Paul Francen, Patrick Vandijck, Betty Geysenbergs, Josette Vanlaer, Patrick Vlayen, Veronique Hermans)

OMGEVING: RUIMTELIJKE ORDENING & MILIEU

4) Zaak der wegen - OMV/V/2020/014 - verplaatsing voetweg

Betrokkenen

Dossierbeheerder: Stefke Bellen

Bevoegd schepen: Griet Vandewijngaerden

Feitelijke context

Op 15/07/2020 ontving het college een aanvraag voor de creatie van een bouwlot voor open bebouwing naast de bestaande woning te Krawatenstraat 66, 3470 Kortenaeken (perceel 1^e

afdeling, sectie A, nr. 259W2, 260D3, 260M, 260Y2, 261G, 356D, 256G, 356F, 356H, 356K, 356L, 356M, 356N, 356R). Gezien de bestaande woning en het nieuwe perceel worden getroffen door voetweg 82 (Kortenaken) omvat het project eveneens de verplaatsing van een gedeelte van deze voetweg. Bijgevolg komt het de gemeenteraad toe om m.b.t. deze wegenis haar goedkeuring te verlenen.

Er werd in dit verband een openbaar onderzoek georganiseerd van 04/12/2020 tot en met 02/01/2021. Er werd een bezwaar ingediend waaruit bleek dat de nieuwe eigenaar van de woning niet akkoord gaat met de locatie naar waar de voetweg wordt verplaatst.

Het college stelt voor om een alternatieve verplaatsing te bespreken met alle betrokken partijen.

Rooiijnplan van de verplaatsing zoals voorgesteld in het dossier in bijlage.

Juridisch kader

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur.

Gelet op art. 32 § 6 van het decreet betreffende de omgevingsvergunning:

Een vergunning voor aanvragen met aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van een gemeenteweg kan pas verleend worden na goedkeuring over de aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van de gemeenteweg door de gemeenteraad overeenkomstig artikel 31.

Als de gemeenteraad de aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing niet heeft goedgekeurd, dan wordt de omgevingsvergunning geweigerd.

Gelet op art. 20 §1 van het decreet houdende de gemeentewegen

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen besluit de gemeenteraad tot opheffing van een gemeenteweg.

Gelet op art. 28 van het decreet houdende de gemeentewegen

De waardevermeerdering wordt geacht nihil te zijn als de gemeenteweg in de feiten verdwenen is, omdat infrastructuur door of in opdracht van de overheid zijn aangelegd of omdat de gemeenteweg werd bebouwd krachtens een rechtsgeldige, niet-vervallen vergunning die werd verleend vóór 1 september 2019.

BESLUIT

Artikel 1. De gemeenteraad beslist de verplaatsing van de wegenis van het gedeelte van voetweg 82 zoals voorgesteld in de aanvraag tot verkaveling OMV/V/2020/014 niet goed te keuren zolang er geen akkoord over is met alle betrokken eigenaars.

goedgekeurd

Raadslid Patrick Vandijck en schepenen Vandewijngaerden en Willems nemen niet deel aan de bespreking en de stemming van dit punt omwille van mogelijke tegenstrijdigheid van belangen.

De burgemeester licht toe dat het bestuur de aanvraag heeft ontvangen voor creatie van een bijkomend bouwlot. Het betreffende perceel is echter bezwaard met een trage weg. Er werd een voorstel ontvangen om deze trage weg op een ander tracé te leggen. Een openbaar onderzoek vond plaats; hierbij werd er 1 bezwaar geformuleerd. De voetweg loopt volgens het plan momenteel door een woning. Deze trage weg zoals hij nu de facto wordt gebruikt, is een

druk bewandelde weg. Een verplaatsing dringt zich dan ook op. Het probleem is evenwel niet snel op te lossen omdat met dergelijke dossiers ook lasten gemoeid gaan. Verdere onderhandeling met alle aangelanden is daarom nodig. We proberen dan ook tot een oplossing te komen waarin iedereen zich kan vinden. Feit is wel, dat door dit gegeven, de omgevingsvergunning niet worden afgeleverd. Het voorstel dat nu voorligt is om de verplaatsing niet goed te keuren, gelet op het ontbreken van een akkoord tussen de aangelanden.

Raadslid Veronique Hermans merkt op dat in het ontwerpbesluit een fout staat in de datum van het openbaar onderzoek. Dit zal worden aangepast. Zij informeert ook waarom dit punt nu al wordt behandeld. De algemeen directeur licht toe dat dit een noodzakelijke stap is in de procedure voor het afleveren van de omgevingsvergunning voor de verkaveling. Daar naderen we de deadline en tegen die datum moet er uitsluitel zijn over de voetweg. Raadslid Francen informeert waarom er geen akkoord werd gesloten met de aangelanden. De burgemeester deelt mee dat er al diverse keren overleg is geweest, maar dat er nog geen akkoord kon worden bereikt. De VLD-fractie vraagt daarop de schorsing van de zitting. De voorzitter stemt hiermee in. De VLD-fractie vervoegt na een 2-tal minuten terug de zitting en de voorzitter vraagt daarop de raadsleden naar hun stemgedrag m.b.t. dit punt.

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

SECRETARIAAT

5) Addendum samenwerkingsovereenkomst tot toekenning subsidie bestrijding corona.

Betrokkenen

Dossierbeheerder: Ann Merlo

Bevoegd schepen: Stefaan Devos

Feitelijke context

In de fase van de COVID-19-crisis waarin we ons momenteel bevinden, is nog altijd een cruciale rol weggelegd voor contactonderzoek en bronopsporing.

- Bij contactonderzoek wordt gezocht met wie een besmet iemand nauw contact heeft gehad. Hier is de snelheid van de contacttracing belangrijk. Het is de bedoeling om zoveel mogelijk mensen te bereiken die in contact zijn gekomen met besmette personen. Zij krijgen advies over hoe ze zich kunnen beschermen en welke maatregelen ze kunnen nemen om anderen te beschermen. Dat vermijdt een mogelijke (nieuwe) toename van het aantal patiënten.
- Bij bronopsporing wordt gezocht van wie de besmette persoon zelf de besmetting heeft opgelopen. Bronopsporing heeft als voordeel dat heel gericht kan gezocht worden waar de besmettingen vandaan komen en de lokale besturen als beleidsmakers heel gericht maatregelen (preventie, sensibilisering, handhaving) kunnen nemen.

De Vlaamse Regering heeft de contouren voor preventie, sensibilisering, bronopsporing, quarantaine-coaching en lokaal contactonderzoek door lokale besturen na 31 maart 2021 uitgewerkt, met een bijhorende subsidie.

Wat de aard van de engagementen betreft, kunnen lokale besturen in het kader van het besluit van de Vlaamse Regering van datum kiezen tussen de volgende opties:

- Optie 1: inzet in sensibilisering, preventie, bronopsporing en quarantainecoaching
- Optie 2: inzet in sensibilisering, preventie, bronopsporing, quarantainecoaching én aanvullend lokaal contactonderzoek.

Besturen die op basis van het BVR van 13 november geen samenwerkingsovereenkomst hebben afgesloten met het Agentschap Zorg en Gezondheid, kunnen vanaf 1 april 2021 een overeenkomst voor optie 1 (sensibilisering, preventie, bronopsporing en quarantainecoaching) afsluiten.

De lokale besturen werken in al deze opdrachten ondersteunend en/of aanvullend op de werking van de COVID-19-teams binnen de zorgraden alsook op de werking van de centrale contactcenters.

De gemeenten die inzetten op optie 1 (preventie, sensibilisering, bronopsporing, analyse van clusters, quarantaine-coaching en aandacht voor kwetsbare personen of groepen) krijgen een forfaitaire subsidie van 0,125 euro per inwoner per maand voor een periode van 1 april 2021 tot en met 30 juni 2021.

De gemeente Kortenaeken wil, na overleg met alle betrokken diensten, complementair inzetten op optie 1. Dit werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 28 januari 2021.

Hiertoe wordt door de gemeente een samenwerkingsovereenkomst opgesteld met het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid. Deze samenwerkingsovereenkomst werd door de gemeente raad goedgekeurd in zitting van 28 januari 2021.

Bij deze samenwerkingsovereenkomst werden volgende documenten als bijlage gevoegd:

- Afsprakennota waarin de gemeente, in overleg met de COVID-19-teams haar engagementen die zij in het kader van de samenwerkingsovereenkomst zal uitvoeren, concreet omschrijft;
- De nodige verwerkersovereenkomst(en) zoals voorzien op www.vlaanderenhelpt.be;
- De contactlijsten m.h.o. op het aanvragen van de nodige accounts op deze engagementen te kunnen uitvoeren;
- In voorkomend geval, de nodige protocollen zoals voorzien op www.vlaanderenhelpt.be.

Het opnemen van deze engagementen geschiedt met inachtneming van de bescherming van de privacy van de burgers, zoals onder meer gewaarborgd door de algemene verordening gegevensbescherming (AVG).

De gemeente zorgt voor de nodige capaciteit en middelen om dit engagement kwaliteitsvol op te nemen.

De engagementen die de gemeente opneemt, doen geen afbreuk aan de engagementen die de gemeente in de bestrijding van de coronapandemie reeds opgenomen worden binnen de werking van de ELZ. Integendeel, ze zijn bedoeld om deze werking nog te versterken.

De gemeente wil ook de volgende maanden deze engagementen opnemen waardoor ze een addendum dient toe te voegen aan de samenwerkingsovereenkomst die werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 28 januari 2021 aangezien de huidige samenwerkingsovereenkomst loopt tot 31 maart 2021.

Gelet op artikel 191 van het Verdrag betreffende de Werking van de Europese Unie verankert het voorzorgsbeginsel in het kader van het beheer van internationale gezondheids crisissen en van de actieve voorbereiding van zulke potentiële crisissen. Dit beginsel houdt in dat, wanneer een ernstig risico hoogstwaarschijnlijk werkelijkheid zal worden, het aan de overheid is om dringende en voorlopige maatregelen te nemen;

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur;

Gelet op de oproep van de Vlaamse Regering van 16 oktober 2020, verankerd in het besluit van de Vlaamse Regering van 13 november 2020 tot toekenning van een subsidie aan de lokale besturen om de contact- en bronopsporing ter bestrijding van de COVID-19-pandemie te versterken, aan alle Vlaamse gemeenten om aanvullend en ondersteunend aan de reeds bestaande initiatieven bijkomende engagementen op te nemen in deze strijd;

Gelet op de principiële goedkeuring van de Vlaamse Regering van 12 april 2021 betreffende het nieuwe BVR voor de lokale preventie, sensibilisering, bronopsporing, quarantaine coaching en contactonderzoek;

Gelet op de goedkeuring van de samenwerkingsovereenkomst met Agentschap Zorg en Gezondheid zoals goedgekeurd in zitting van 28 januari 2021.

Gelet op de principiële goedkeuring van het addendum door het college van burgemeester en schepenen in zitting van 12 april 2021.

Financiële aspecten

Kostprijs:

Beschikbaar budget:

Budgettaire sleutel:

BESLUIT

Art. 1. De gemeenteraad neemt kennis van de principiële goedkeuring van het besluit van de Vlaamse Regering op 12 april 2021 tot toekenning van een subsidie aan de lokale besturen om de contact- en bronopsporing ter bestrijding van de COVID-19-pandemie te versterken.

Art. 2. De gemeenteraad neemt kennis van het voorgelegde addendum bij de samenwerkingsovereenkomst met Agentschap Zorg en Gezondheid en keurt deze goed.

goedgekeurd

De burgemeester verwijst naar een vorige zitting waarbij de oorspronkelijke overeenkomst inzake contacttracing (optie 1) werd goedgekeurd. Dit betreft de verlenging tot 30/06/2021; de modaliteiten zijn ongewijzigd.

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

6) Goedkeuring samenwerkingsovereenkomst Scholengemeenschap + addendum

Betrokkenen

Dossierbeheerder: Dominique Hayen

Bevoegd schepenen: Stefaan Devos

Feitelijke context

Op de vergadering van het beheerscomité van onze scholengemeenschap "Hageland" op 3 september werd als variapunt de vraag van SG Haspengouw om toe te treden tot onze scholengemeenschap aangehaald. Ondertussen werd het vooropgestelde onderzoek gevoerd door Geert Cluckers (schepen van onderwijs Diest), Benny Merken (directie Schaffen-Deurne), directies en betrokken schepenen van de 3 scholen van SG Haspengouw.

Op 15/10/2020 was er directie-overleg van onze scholengemeenschap. De voor- en nadelen van een uitbreiding, dus een eventuele toetreding van scholengemeenschap Haspengouw, werden kritisch bekeken.

Nadelen:

- Er is een verlies van stimuluspunten per school
- We komen zonder hen niet in de gevarenzone: er is geen rechtstreekse noodzaak voor uitbreiding

Voordelen:

- We vormen een stabielere scholengemeenschap naar de toekomst gericht.
- Als we na verloop van tijd het leerlingenaantal terug zouden kunnen zien stijgen en we de sprong maken naar het volgende niveau, dan zou er eventueel ruimte vrijkomen voor een deeltijds coördinerend directeur.

De directies gaven dan ook unaniem een positief advies om reden dat ze zo met onze scholengemeenschap een stabiele toekomst tegemoet kunnen gaan.

Gelet op de bespreking en de goedkeuring van de uitbreiding van de scholengemeenschap in het beheerscomité van 11/03/2021.

Gelet op de bespreking en de goedkeuring in het overleg van de schoolraad 16/03/2021.

Gelet op het voorstel van samenwerkingsovereenkomst en het addendum voor de scholengemeenschap Hageland (de naam blijft ongewijzigd!).

Juridisch kader

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur.

Financiële aspecten

BESLUIT

Artikel 1. De gemeenteraad beslist de samenwerkingsovereenkomst en het addendum voor de scholengemeenschap Hageland goed te keuren.

goedgekeurd

De burgemeester licht toe dat een fusie zal plaatsvinden van de scholengemeenschappen Haspengouw en Hageland. De schooldirecties hebben hiermee al ingestemd. Voor Kortenaeken gaat het maar over 1 klein schooltje; de impact is voor ons bijgevolg beperkt. Door deze fusie dient er echter wel een nieuwe samenwerkingsovereenkomst te worden opgemaakt.

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

7) Retributiereglement inzameling asbest aan huis (2021-2024)

Betrokkenen

Dossierbeheerder:

Bevoegd schepen: Griet Vandewijngaerden

Feitelijke context

Het retributiereglement op het inzamelen van asbest wordt in bijlage gevoegd voor goedkeuring.

Op 1 juni start EcoWurf met de inzameling van asbest aan huis. Hiervoor dient er een retributiereglement door de gemeente gestemd te worden waardoor de aanrekening van de aankoop van asbestzakken door EcoWurf en de bijhorende dienstverlening correct verloopt. Het retributiereglement is gebaseerd op het modelreglement van EcoWurf.

Juridisch kader

Art. 41 Decreet Lokaal Bestuur

Financiële aspecten

Budgettaire sleutel:

BESLUIT

Art. 1. De gemeenteraad beslist het retributiereglement op de inzameling van asbest (2021-2024) goed te keuren.

Artikel 2. De gevoegde bijlage maakt integraal deel uit van deze beslissing.

goedgekeurd

Schepen Vandewijngaerden licht toe dat er sterk wordt aangedrongen om de verwijdering van asbest in een versneld tempo door te voeren. Ook Ecowerf zet hier op in, bijkomend op de asbestinzameling in het containerpark. Huidig voorstel betreft nu het aanbod van Ecowerf om zakken aan huis te leveren om daarin asbest te verzamelen. Zij bezorgen ook het nodige veiligheidsmateriaal. Per jaar zal men 5 zakken kunnen gebruiken. Kostprijs: 30 euro per zak (all-in). Daarnaast blijft het aanbod van het containerpark ook nog gelden.

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

8) Beheersoverdrachten aan Ecowerf

Betrokkenen

Dossierbeheerder: Dominique Hayen

Bevoegd schepen: Griet Vandewijngaerden

Feitelijke context

Er wordt sinds de oprichting van EcoWurf gewerkt met een aanstiplijst van activiteiten waarvoor beheersoverdracht mogelijk is. Als een gemeente beheersoverdracht doet voor een bepaalde activiteit wil dit zeggen dat:

- de gemeente de activiteit overdraagt aan EcoWurf conform de zorgplicht uit artikel 26 van het Materialendecreet;
- de gemeente deze activiteit niet meer zelf mag uitvoeren of overdragen aan derden;
- er tussen EcoWurf en de gemeente zonder btw kan gefactureerd worden.

Met het oog op de verlenging van EcoWerk is de lijst met beheersoverdrachten vereenvoudigd en toekomstgericht gemaakt.

Alle fracties afzonderlijk opnemen in een beheersoverdracht is niet meer nuttig. De fracties en hun definities zullen de komende periode immers de nodige evolutie kennen (bijv. extra fracties die uit het grofvuil worden gehaald). Op de recyclageparken streven we naar een uniformiteit van fracties op alle EcoWerk-parken.

Het onderscheid wordt gemaakt tussen een basisdienstverlening per onderdeel (bijv. afvalpreventie, huis-aan-huisinzameling en uitbating recyclagepark) en een optionele dienstverlening (bijv. inzameling oude metalen, DifTar-hah en verwerking bermmaaisel). De basisdienstverlening vormt de fundamente van een integraal afvalbeleid. Om op alle facetten van het afvalbeleid te kunnen sturen, worden de gemeenten gestimuleerd om aan deze activiteiten gezamenlijk deel te nemen. De optionele dienstverlening vormt een aanvulling op één of meerdere basisdienstverlening(en).

Afvalpreventie en communicatie maken een integraal deel uit van afvalbeheer, in welke vorm dan ook, en wordt gekoppeld aan één of meerdere basisdienstverleningen die worden onderschreven door het bestuur.

De afvalfracties die door EcoWerk worden ingezameld (via huis-aan-huis of recyclagepark) worden steeds via EcoWerk verwerkt. Omgekeerd zal EcoWerk ook fracties verwerken die door vennoten zelf zijn ingezameld. Door te werken met onderverdelingen behoudt de gemeente de flexibiliteit om aan bepaalde onderdelen deel te nemen of niet.

Via de optionele activiteiten tracht EcoWerk een ruime dienstverlening aan te bieden aan een zo concurrentieel mogelijke prijs. Een voorbeeld hiervan is de samenwerking met de kringwinkels waarbij EcoWerk een coördinerende rol opneemt.

In bijlage een vooringevulde nieuwe lijst met beheersoverdrachten waarbij de continuïteit van de huidige beheersoverdrachten blijft doorlopen. Uiteraard blijft het een beslissing van de gemeente om al dan niet minder of meer beheersoverdrachten te doen.

Er is een onderscheid gemaakt tussen basisdienstverlening (bv. afvalpreventie, huis-aan-huisinzameling en uitbating recyclagepark) en optionele dienstverlening (bv. inzameling oude metalen, DifTar-hah en verwerking bermmaaisel). De basisdienstverlening vormt de fundamente van een integraal afvalbeleid. Om op alle facetten van het afvalbeleid te kunnen sturen, worden de gemeenten gestimuleerd om aan deze activiteiten gezamenlijk deel te nemen. De optionele dienstverlening vormt een aanvulling op één of meerdere basisdienstverlening(en). Afvalpreventie en communicatie maken een integraal deel uit van afvalbeheer, in welke vorm dan ook, en wordt gekoppeld aan één of meerdere basisdienstverleningen die worden onderschreven door het bestuur.

Juridisch kader

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017;

Het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (Materialendecreet);

Het besluit van 17 februari 2012 van de Vlaamse Regering tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materialenkringlopen en afvalstoffen (VLAREMA);

Het besluit van de Vlaamse Regering van 9 september 2016 tot vaststelling van het Uitvoeringsplan Huishoudelijk Afval en Gelijkaardig Bedrijfsafval;

EcoWerf is een intergemeentelijk samenwerkingsverband met rechtspersoonlijkheid, en meer bepaald een opdrachthoudende vereniging zoals bedoeld in artikel 398, §1, 3° van het Decreet over Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

De beslissing van de raad van bestuur van EcoWerf van 4 november 2020 met het voorstel van werkwijze en nieuwe lijst met mogelijke beheersoverdrachten;

De statuten van EcoWerf, artikel 3.2;

De beslissing tot verlenging van EcoWerf voor een duur van 18 jaar;

Financiële aspecten

BESLUIT

Artikel 1. De gemeenteraad keurt in het kader van de verlenging van EcoWerf de lijst met beheersoverdrachten, zoals in bijlage opgenomen, aan EcoWerf goed.

Artikel 2. De gemeenteraad beslist om deze beheersoverdrachten te laten ingaan vanaf de verlenging van EcoWerf op 23 juni 2021.

Artikel 3. Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan de opdrachthoudende vereniging middels het bezorgen van de lijst met beheersoverdrachten.

goedgekeurd

Schepen Vandewijngaerden licht toe dat het bestuur kan intekenen op een aantal fracties voor diverse soorten afval. De overeenkomst is eenvoudiger opgesteld nl. er wordt een onderscheid gemaakt tussen basisdienstverlening en optionele dienstverlening. T.o.v. de vorige jaren wijzigt er niets. De enige extra optionele dienst die Kortenaeken heeft aangeduid betreft het verwerken van het veegslib (afvoeren is beter dan te stockeren op eigen terreinen). Het voorstel is nu dus om de bestaande dienstverlening verder te zetten.

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

VRIJE TIJD/FEESTELIJKHEDEN/VERORDENINGEN

9) Reglement

uitleendienst

Betrokkenen

Dossierbeheerder: Tina Luyckx

Bevoegd schepenen: Griet Vandewijngaerden

Feitelijke context

Volgend op de beslissing van het College op 30 november zijn de diensten Vrije Tijd en Onthaal aan de slag gegaan met het reglement van de uitleendienst. In bijlage is het reglement toegevoegd.

Na overleg met de schepenen werd beslist om af te stappen van het vroegere waarborgsysteem. Dit zorgt voor een administratieve vereenvoudiging voor zowel het onthaal als voor de gebruikers van de uitleendienst.

Voor verenigingen blijft het ontlene van materialen gratis, voor particulieren wordt een reservatiekost van 5% van de reële waarde van de materialen aangerekend. Deze inkomsten kunnen aangewend worden voor investeringen of opfrissing van de materialen. Bij het laattijdig terugbrengen, wordt zowel aan verenigingen als aan particulieren de reservatiekost per dag te laat, aangerekend. Zo voorkomen we dat materialen niet of laattijdig worden terug gebracht.

Voor alle materialen is de reële kostprijs opgenomen, waarnaar verwezen kan worden bij schade, verlies of diefstal.

Op voorstel van het schepencollege.

Juridisch kader

Financiële aspecten

Kostprijs:

Beschikbaar budget:

Budgettaire sleutel:

BESLUIT

Art. 1. De gemeenteraad keurt het reglement voor de gemeentelijke uitleendienst goed.

goedgekeurd

Schepenen Vandewijngaerden licht toe dat de diensten vrije tijd en onthaal van de gelegenheid van relatieve rust op het vlak van activiteiten, gebruik hebben gemaakt om de materialen van de uitleendienst te inventariseren en een opkuis te doen van voorhanden zijnde materialen. Het reglement werd ook opgesmukt. De uitleen blijft gratis voor verenigingen en buurtcomités. Voor particulieren wordt een reservatiekost voorzien van 5% van de geschatte kost van de materialen. Er kan max. 1 jaar op voorhand gereserveerd worden. We stappen ook af van de waarborgformule omwille van de administratieve last hiervan voor de vereniging en het onthaal. Er is enkel de aanrekening van kosten bij effectieve schade. Aansluitend op dit reglement worden de regels vastgelegd inzake de retributie. Hiervoor wordt verwezen naar het volgende punt van deze agenda.

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

10)

Retributiereglement uitleendienst

Betrokkenen

Dossierbeheerder: Tina Luyckx

Bevoegd schepenen: Griet Vandewijngaerden

Feitelijke context

Volgend op de beslissing van het College op 30 november zijn de diensten Vrije Tijd en Onthaal aan de slag gegaan met het reglement van de uitleendienst.

Na overleg met de schepenen werd beslist om af te stappen van het vroegere waarborgsysteem. Dit zorgt voor een administratieve vereenvoudiging voor zowel het onthaal als voor de gebruikers van de uitleendienst.

Voor verenigingen blijft het ontlenen van materialen gratis, voor particulieren wordt een reservatiekost van 5% van de reële waarde van de materialen aangerekend. Deze inkomsten kunnen aangewend worden voor investeringen of opfrissing van de materialen. Bij het laattijdig terugbrengen, wordt zowel aan verenigingen als aan particulieren de reservatiekost per dag te laat, aangerekend. Zo voorkomen we dat materialen niet of laattijdig worden terug gebracht.

Voor alle materialen is de reële kostprijs opgenomen, waarnaar verwezen kan worden bij schade, verlies of diefstal.

In zitting van heden werd dit reglement goedgekeurd.

Aansluitend hierop wordt het bijhorende retributiereglement voorgelegd ter goedkeuring.

Juridisch kader

Financiële aspecten

Kostprijs:

Beschikbaar budget:

Budgettaire sleutel:

BESLUIT

Art. 1. De gemeenteraad keurt het retributiereglement voor de gemeentelijke uitleendienst goed.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

11) Retributiereglement Eibos

Betrokkenen

Dossierbeheerder: Tina Luyckx

Bevoegd schepenen: Griet Vandewijngaerden

Feitelijke context

Het retributiereglement op de Paasactie 2021 wordt in bijlage gevoegd voor goedkeuring.

Juridisch kader

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur.

Financiële aspecten

BESLUIT

Artikel. 1. De gemeenteraad beslist het retributiereglement op de Paasactie 2021 goed te keuren.

Artikel 2. De gevoegde bijlage maakt integraal deel uit van deze beslissing.

goedgekeurd

Schep en Vandewijngaerden deelt mee dat door de tijdelijke verstrenging van de coronamaatregelen deze actie werd uitgesteld naar 22 mei (het eibos wordt het meibos – de bijdrage is 2 euro per deelnemend kind).

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

SECRETARIAAT

12) Mandateren vertegenwoordiger intercommunale EcoWerk - buitengewone algemene vergadering 23.06.2021

Feitelijke context

Gelet op de deelname van de gemeente in de opdrachthoudende vereniging EcoWerk, Intergemeentelijk milieubedrijf Oost-Brabant;

Gelet op de statuten van EcoWerk zoals goedgekeurd door de algemene vergadering van 21 november 2017;

Gelet op de uitnodiging van 18 maart 2021 voor de buitengewone algemene vergadering van EcoWerk van 23 juni 2021 met bijbehorende agenda en bijlagen;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 21/02/2019 tot aanstelling van Kristof Mollu, schep en Niels Willems, schep en als vaste vertegenwoordiger en plaatsvervanger voor de algemene vergaderingen van EcoWerk;

EcoWerk is een intergemeentelijk samenwerkingsverband met rechtspersoonlijkheid, en meer bepaald een opdrachthoudende vereniging zoals bedoeld in artikel 398, §1, 3° van het Decreet over Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de statuten van EcoWerk;

Gelet op de beslissing van de raad van bestuur van EcoWerk van 17 maart 2021 tot de goedkeuring van de agenda van de buitengewone algemene vergadering van EcoWerk van donderdag 23 juni 2021 met volgende agendapunten:

1. Samenstelling van het bureau
2. Goedkeuring verlenging EcoWerk
 - 2.1. Vaststellingen verzoeken tot verlenging (art. 423 DLB)
 - 2.2. Statutenwijziging: verlenging duur (art. 5 statuten)
3. Goedkeuring statutenwijziging
4. Diversen;

Overwegende dat er geen bezwaren zijn om de agenda niet goed te keuren;

Gelet op de bijlagen waaronder de statutenwijziging, de visienota, het evaluatierapport en het financieel meerjarenperspectief;

Omtrent agendapunt 2 en 3 dient een inhoudelijke beslissing genomen te worden;

De gemeenteraad is bevoegd op basis van artikel 40-41 van het Decreet lokaal bestuur.

Agendapunt 2: goedkeuring verlenging EcoWerk

De bestaansduur van EcoWerk loopt tot 15 december 2021 (artikel 5 statuten). Uit het onderzoek inzake de verlenging blijkt dat het voor de gemeente aangewezen is om haar deelname bij EcoWerk te verlengen, zoals verantwoord wordt door de visienota.

Op basis hiervan formuleert de gemeente een verzoek tot verlenging van deelname bij EcoWerk conform art. 423 DLB.

De beslissing van de verlenging vertaalt zich in een aanpassing van artikel 5 van de statuten waarbij de bestaansduur van EcoWerk wordt verlengd met 18 jaar.

Er zijn geen bezwaren voorhanden om de goedkeuring te weigeren.

Agendapunt 3: goedkeuring statutenwijziging

Waardering aandeel nieuwe vennoten

De huidige statuten van EcoWerk hebben tot gevolg dat bij een nieuwe toetreding van een gemeente het aantal aandelen niet in verhouding zal staan met het aantal aandelen van de andere A-vennoten. Een nieuwe berekeningswijze is ingeschreven en is een aanpassing van artikel 8 van de statuten.

De berekening van het aantal aandelen bij een toetreding van een nieuwe gemeentevennoot zal er als volgt uitzien:

- a) Het totaal aantal A-aandelen van EcoWerk gedeeld door het totaal aantal inwoners binnen het werkingsgebied van EcoWerk waarvan het resultaat gelijk is aan het aantal A-aandelen per inwoner binnen het werkingsgebied van EcoWerk;
- b) Het inwonersaantal van de toetredende gemeente vermenigvuldigd met het aantal A-aandelen per inwoner binnen het werkingsgebied van EcoWerk, zoals berekend in sub a), hetgeen overeenstemt met het aantal A-aandelen dat zal toekomen aan de toetredende gemeente (en dat afgerond zal worden naar de lagere eenheid);
- c) Het aantal A-aandelen dat aan de toetredende gemeente zal toekomen, vermenigvuldigd met de nominale waarde van de aandelen.

Mogelijkheid tot herziening kapitaal per gemeentelijke bestuursperiode

Op de raad van bestuur van 25 november 2020 is beslist om de onderlinge verhouding van de aandelen tussen de bestaande vennoten, en eventuele herverdeling, vast te leggen. Deze herverdeling kan best gebeuren op het moment dat de definitieve samenstelling van de vennootschap vast ligt, op de algemene vergadering van 15 december 2021. De herverdeling is aangewezen om een reële verhouding tussen aantal aandelen en inwonersaantallen te bekomen.

Om in de toekomst een reële weerspiegeling te behouden wordt in artikel 8 een clausule ingeschreven die de aanpassing van het geplaatste kapitaal aan de evolutie van het bevolkingscijfer eenmaal per gemeentelijke bestuursperiode faciliteert zodat deze bepaling gebruikt kan worden als kapstok voor toekomstige aanpassingen.

Faciliteren van een elektronisch aandelenregister

Sinds de invoering van het nieuwe Wetboek van vennootschappen en verenigingen is het mogelijk om een elektronisch aandelenregister aan te houden. Deze mogelijkheid wordt voorzien in artikel 10 van de statuten. De raad van bestuur heeft hierdoor de mogelijkheid om te kiezen tussen een papieren of elektronische registratie.

Faciliteren volmachtenbesluit

Ingevolge het Decreet over het lokaal bestuur is het directiecomité weggevallen waardoor ook de bijhorende delegaties aan het directiecomité niet meer toepasbaar zijn. Om hieraan tegemoet te komen is op de raad van bestuur van 4 maart 2020 een volmachtenbesluit goedgekeurd.

Door een aanpassing van artikel 28 van de statuten wordt deze mogelijkheid tot het geven van bijzondere volmachten en/of het toekennen van het dagelijks bestuur aan de voorzitter, ondervoorzitters en leidinggevende personeelsleden gefaciliteerd. Tevens wordt de wettelijke omschrijving van de notie dagelijks bestuur onder het Wetboek van vennootschappen en verenigingen ingeschreven.

Faciliteren digitaal en/of hybride vergaderen algemeen comité en algemene vergadering

Conform de mogelijkheid die voorzien is voor de raad van bestuur wordt een gelijkaardige bepaling in artikels 33 en 38.3 van de statuten ingeschreven voor het algemeen comité en de algemene vergadering.

Er zijn geen bezwaren voorhanden om de goedkeuring te weigeren.

Juridisch kader

Decreet lokaal bestuur, artikel 423: na afloop van de statutair bepaalde duur, kan de dienstverlenende of opdrachthoudende vereniging opeenvolgende keren verlengd worden voor een termijn die niet langer mag zijn dan 18 jaar;

Decreet lokaal bestuur, artikel 423, 2de lid: de gewone meerderheid van het totale aantal deelnemers - en op voorwaarde dat het verzoek gedragen wordt door een drievierde meerderheid van het aantal deelnemende gemeenten - kan tot de verlenging beslissen, de laatste algemene vergadering vóór het verstrijken van de duur met een drievierde meerderheid van de stemmen;

Decreet lokaal bestuur, artikel 427: uiterlijk negentig kalenderdagen voor de algemene vergadering die de statutenwijziging moet beoordelen, een door de raad van bestuur opgesteld ontwerp aan alle deelnemers wordt voorgelegd. De beslissingen ter zake van hun raden die de oorspronkelijke statuten hebben goedgekeurd, bepalen het mandaat van de respectieve vertegenwoordigers op de algemene vergadering en zij worden bij het verslag gevoegd.

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking (hierna kortweg "DIS").

Gelet op de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het decreet voor het lokaal bestuur van 22 december 2017;

BESLUIT

Artikel 1. De agendapunten van de bijzondere algemene vergadering van 23 juni 2021 van de opdrachthoudende vereniging EcoWerk worden goedgekeurd.

Artikel 2. De gemeente verzoekt de algemene vergadering van EcoWerk om over te gaan tot een verlenging van EcoWerk.

Artikel 3. De gemeente verwijst naar de uitgebreide visienota in bijlage op grond waarvan zij beslist het lidmaatschap van de gemeente bij EcoWerk te verlengen (zie punt 2 van de agenda van de buitengewone algemene vergadering van 23 juni 2021).

Artikel 4. De wijziging van artikel 5 van de statuten van EcoWerf waarbij de bestaansduur van EcoWerf verlengd wordt met 18 jaar tot 15 december 2039 wordt goedgekeurd (zie punt 2 van de agenda van de buitengewone algemene vergadering van EcoWerf op 23 juni 2021).

Artikel 5. De statutenwijziging wordt in zijn geheel goedgekeurd (zie punt 3 van de agenda van de buitengewone algemene vergadering van EcoWerf op 23 juni 2021).

Artikel 6. De heer Kristof Mollu, schepen, met als plaatsvervanger de heer Niels Willems, schepen, wordt gemandateerd om buitengewone algemene vergadering van EcoWerf van 23 juni 2021 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) te handelen en te beslissen conform dit besluit.

Artikel 7. Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit en in het bijzonder met het in kennis stellen daarvan aan de opdrachthoudende vereniging middels het bezorgen van een afschrift in tweevoud aan EcoWerf, inclusief de motivering bij agendapunt 2.

Artikel 8. Deze beslissing te onderwerpen aan het algemeen toezicht en een afschrift van dit besluit te zenden naar:

- de gemeentelijke afgevaardigde
- EcoWerf, t.a.v. mevrouw Gerda Bleus.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

13) Mandateren vertegenwoordiger intercommunale EcoWerf - algemene vergadering 23.06.2021

Feitelijke context

Gelet op de deelname van de gemeente in de opdrachthoudende vereniging EcoWerf, Intergemeentelijk milieubedrijf Oost-Brabant;

Gelet op de statuten van EcoWerf zoals goedgekeurd door de algemene vergadering van 21 november 2017;

Gelet op de uitnodiging van 14 april 2021 voor de algemene vergadering van EcoWerf van 23 juni 2021 met bijbehorende agenda en bijlagen;

Gelet op de gemeenteraadsbeslissing van 21/02/2019 tot aanstelling van Kristof Mollu, schepen en Niels Willems, schepen als vaste vertegenwoordiger en plaatsvervanger voor de algemene vergaderingen van EcoWerf;

EcoWerf is een intergemeentelijk samenwerkingsverband met rechtspersoonlijkheid, en meer bepaald een opdrachthoudende vereniging zoals bedoeld in artikel 398, §1, 3° van het Decreet over Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de statuten van EcoWerf;

Gelet op de beslissing van de raad van bestuur van EcoWerf van 17 maart 2021 tot de goedkeuring van de agenda van de algemene vergadering van EcoWerf van donderdag 23 juni 2021 met volgende agendapunten:

1. Samenstelling van het bureau
2. Goedkeuring verslag vorige vergadering
3. Jaarverslag 2020
 - 3.1. Verslag van de activiteiten
 - 3.2. Jaarrekening per 31/12/2020 – verslag van de commissaris-revisor
 - 3.3. Balans, resultaten, winstverdeling en waarderingsregels
4. Decharge bestuurders
5. Diversen
 - 5.1. Bestuurswissel raad van bestuur – cluster Geetbets/Glabbeek/Kortenaken
 - 5.2. Bestuurswissel raad van bestuur – cluster Begijnendijk/Rotselaar
 - 5.3. Algemeen comité: goedkeuring aanstelling vertegenwoordigers en/of plaatsvervangers
 - 5.4. ...

Overwegende dat er geen bezwaren zijn om de agenda niet goed te keuren;

Juridisch kader

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking (hierna kortweg "DIS").

Gelet op de nieuwe gemeentewet;

Gelet op het decreet voor het lokaal bestuur van 22 december 2017;

BESLUIT

Artikel 1. De agendapunten van de algemene vergadering van 23 juni 2021 van de opdrachthoudende vereniging EcoWerf worden goedgekeurd.

Artikel 2. De heer Kristof Mollu, schepen, met als plaatsvervanger de heer Niels Willems, schepen, wordt gemandateerd om op de algemene vergadering van EcoWerf van 23 juni 2021 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) te handelen en te beslissen conform dit besluit.

Artikel 3. Deze beslissing te onderwerpen aan het algemeen toezicht en een afschrift van dit besluit te zenden naar:

- de gemeentelijke afgevaardigde
- EcoWerf, t.a.v. mevrouw Gerda Bleus.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

14) Mandateren vertegenwoordiger intercommunale - Fluvius - algemene vergadering 26.05.2021

Feitelijke context

Gelet op het feit dat de gemeente/stad aangesloten is bij Fluvius Opdrachthoudende Vereniging;

Gelet op het feit dat de gemeente per aangetekend schrijven van 22 maart 2021 werd opgeroepen om deel te nemen aan de Algemene Vergadering tevens jaarvergadering van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging die op 26 mei 2021 plaatsheeft met als agenda:

1. Kennisneming van het jaarverslag, het verslag van de Raad van Bestuur en het verslag van de Commissaris.
2. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2020.
3. Verlenen van afzonderlijke kwijting aan de bestuurders en aan de Commissaris.
4. Statutaire benoemingen.
5. Statutaire mededelingen.

Gelet op het feit dat de Algemene Vergadering tevens Jaarvergadering statutair en decretaal tijdig bijeengeroepen moet worden en rekening houdend met de meest actuele kennis over de coronasituatie en de daarmee gepaard gaande regels van de overheid, ziet Fluvius Opdrachthoudende Vereniging zich verplicht om deze vergadering op digitale wijze te organiseren;

Gelet op de beraadslagingen;

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering;

Overwegende dat Stefaan Devos, burgemeester, werd aangesteld als afgevaardigde in de algemene vergaderingen van Fluvius;

Gelet op de beraadslagingen,

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Juridisch kader

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur.

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking (hierna kortweg "DIS").

BESLUIT

Artikel 1

Zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de Algemene Vergadering tevens Jaarvergadering van Fluvius Opdrachthoudende Vereniging d.d. 26 mei 2021 met als

agendapunten:

1. Kennisneming van het jaarverslag, het verslag van de Raad van Bestuur en het verslag van de Commissaris.
2. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2020.
3. Verlenen van afzonderlijke kwijting aan de bestuurders en aan de Commissaris.
4. Statutaire benoemingen.
5. Statutaire mededelingen.

2

Artikel 2

De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de algemene vergadering tevens jaarvergadering van Fluvius Odrachthoudende Vereniging op 26 mei 2021 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormelde artikelen.

Artikel 3

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan Fluvius Odrachthoudende Vereniging, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

15) Mandateren vertegenwoordiger Riobra - algemene vergadering 29.06.2021

Feitelijke context

Gelet op het feit dat de gemeente/stad voor één of meerdere activiteiten aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging Riobra;

Gelet op het feit dat de gemeente per aangetekend schrijven van 29 maart 2021 werd opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering tevens jaarvergadering van Riobra die op 29 juni 2021 plaatsheeft in "het Fluvius-gebouw te 3210 Lubbeek, Diestsesteenweg 126";

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de gemeente per brief van 29 maart 2021 overgemaakt werd;

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke algemene vergadering;

Gelet op het feit dat we heden geconfronteerd worden met het coronavirus COVID-19, waarbij het op heden niet vaststaat onder welke vorm deze algemene vergadering zal kunnen plaatsvinden.

Gelet op de huidige federale richtlijnen alsook de politiebesluiten van de gouverneurs en de informatie via het Agentschap Binnenlands Bestuur omtrent het coronavirus COVID-19 (en de mogelijke evolutie in en aanpassing van deze richtlijnen en informatie) en de impact hiervan op onderhavige bijeenkomst, wordt gevraagd om een expliciete beslissing over alle voorliggende agendapunten. Op deze manier kan desgevallend overgegaan worden tot het houden van een schriftelijke algemene vergadering indien dit noodzakelijk mocht blijken.

Gelet op de eerdere beslissing van de gemeenteraad tot afvaardiging van Stefaan Devos (en Michel Vander Velpen als vervanger);

Juridisch kader

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur.

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking (hierna kortweg "DIS").

BESLUIT

Artikel 1. De gemeenteraad beslist zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de algemene vergadering van Riobra dd. 29 juni 2021:

1. Kennisneming verslagen van Riobra van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2020.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van Riobra afgesloten op 31 december 2020 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Riobra met betrekking tot het boekjaar 2020.
4. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
5. Statutaire benoemingen.
6. Statutaire mededelingen:
 - 6.1 Actualisering van het register van de deelnemers.

Artikel 2 De vertegenwoordiger van de gemeente/stad die zal deelnemen aan de (fysieke of digitale) Algemene Vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging Riobra op 29 juni 2021 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3 Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging Riobra, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be .

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

16) Mandateren vertegenwoordiger PBE - algemene vergadering 25.06.2021

Feitelijke context

Gelet op het feit dat de gemeente/stad voor één of meerdere activiteiten aangesloten is bij de opdrachthoudende vereniging PBE;

Gelet op het feit dat de gemeente/stad per aangetekend schrijven van 29 maart 2021 werd opgeroepen om deel te nemen aan de algemene vergadering tevens jaarvergadering van PBE die op 25 juni 2021 plaatsheeft in "het Fluvius-gebouw te 3210 Lubbeek, Diestsesteenweg 126";

De agenda werd door de Raad van Bestuur op 15 maart 2021 als volgt samengesteld:

1. Kennisneming verslagen van PBE van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2020.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van PBE afgesloten op 31 december 2020 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend WVV.
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van PBE met betrekking tot het boekjaar 2020.
5. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
6. Statutaire benoemingen.
7. Statutaire mededelingen.

Gelet op het feit dat een dossier met documentatiestukken aan de gemeente per brief van 29 maart 2021 overgemaakt werd;

Gelet op het artikel 432, alinea 3 van het decreet over het lokaal bestuur, waarbij bepaald wordt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger dient te worden herhaald voor elke Algemene Vergadering;

Gelet op het feit dat we heden geconfronteerd worden met het coronavirus COVID-19, waarbij het op heden niet vaststaat onder welke vorm deze Algemene Vergadering zal kunnen plaatsvinden;

Gelet op de huidige federale richtlijnen alsook de politiebepalingen van de gouverneurs en de informatie via het Agentschap Binnenlands Bestuur omtrent het coronavirus COVID-19 (en de mogelijke evolutie in en aanpassing van deze richtlijnen en informatie) en de impact hiervan op onderhavige bijeenkomst kan desgevallend overgegaan worden tot het houden van een digitale Algemene Vergadering indien dit noodzakelijk mocht blijken;

Gelet op de eerdere beslissing van de gemeenteraad tot afvaardiging van Kristof Mollu (en Michel Vander Velpen als plaatsvervanger);

Juridisch kader

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur.

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking (hierna kortweg "DIS").

BESLUIT

Artikel 1. De gemeenteraad beslist zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de algemene vergadering van PBE dd. 25 juni 2021:

1. Kennisneming verslagen van PBE van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2020.
2. Goedkeuring van de jaarrekening van PBE afgesloten op 31 december 2020 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels).
3. Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend WVV.
4. Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van PBE met betrekking tot het boekjaar 2020.
5. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten.
6. Statutaire benoemingen.
7. Statutaire mededelingen.

Artikel 2

De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de Algemene Vergadering tevens jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging PBE op 25 juni 2021 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden), op te dragen zijn/haar stemgedrag af te stemmen op de beslissingen genomen in de gemeenteraad van heden inzake voormeld artikel 1 van onderhavige beslissing.

Artikel 3

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met de uitvoering van voormelde beslissingen en onder meer kennisgeving hiervan te verrichten aan de opdrachthoudende vereniging PBE, ter attentie van het secretariaat (in pdf-versie), uitsluitend op het e-mailadres vennootschapssecretariaat@fluvius.be

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

temresultaat

17) Mandateren vertegenwoordiger Creadiv NV - algemene vergadering 28.05.2021

Feitelijke context

De gemeenteraad,

Gelet op het feit dat de gemeente vennoot is van CREADIV NV;

Gelet op de uitnodigingsmail met documentatie van 1 april 2021 van CREADIV NV voor de algemene vergadering van 28 mei 2021 met volgende agenda:

1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2020
2. Verslag van de commissaris over het boekjaar 2020
3. Goedkeuring van de jaarrekening 2020 en goedkeuring van de winstverdeling
4. Kwijting aan de bestuurders en commissaris
5. Ontslag en benoeming bestuurders
6. Benoeming commissaris
7. Rondvraag

Overwegende dat de gemeente haar volmachtdrager(s) reeds heeft aangeduid voor de volledige legislatuur.

Overwegende dat het mandaat van de volmachtdrager als volgt wordt bepaald.

Juridisch kader

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur.

Overwegende dat het decreet van 6 juli 2001 betreffende de intergemeentelijke samenwerking hier niet van toepassing is;

BESLUIT

Artikel 1. Voormelde agenda van de algemene vergadering van CREADIV NV van 28 mei 2021 goed te keuren.

Artikel 2. Aan de effectieve volmachtdrager en in voorkomend geval de plaatsvervangende volmachtdrager wordt mandaat verleend om op de algemene vergadering van CREADIV NV van 28 mei 2021 te handelen en te beslissen conform de beslissingen van deze gemeenteraad.

Artikel 3. Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van de hierbij genomen beslissingen en deze over te maken aan de toezichhoudende overheid en er kennis van te geven aan CREADIV NV, ter attentie van mevrouw Isabel Debuck en dit via e-mail naar secretariaat@efin.be

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

18) Mandateren vertegenwoordiger aankoopcentrale CREAT (TMVS)- AV 15/06/2021

Feitelijke context

Gelet op het feit dat lokaal bestuur Kortenaken aangesloten is bij TMVS dv ;

Gelet op de statuten van TMVS dv ;

Gelet op de oproepingsbrief voor de algemene vergadering van TMVS dv op, waarin de agenda werd meegedeeld ;

Overwegende dat de gemeenteraad in zitting van 22/10/2020 Stefaan Devos aanduidde als vertegenwoordiger en Niels Willems als plaatsvervanger;

Juridisch kader

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur.

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking (hierna kortweg "DIS").

BESLUIT

Artikel 1. De gemeenteraad beslist goedkeuring te verlenen aan alle punten op de agenda van de algemene vergadering TMVS dv van 15 juni 2021 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten :

1. Toetreding van deelnemers en overdracht van deelnemers
2. Actualisering van bijlagen 1 en 2 aan de statuten ingevolge de toetreding van deelnemers en de overdracht van een deelnemer
3. Verslag van de raad van bestuur over boekjaar 2020
4. Verslag van de commissaris
5. a. Goedkeuring van de jaarrekening over boekjaar 2020 afgesloten per 31 december 2020
b. Goedkeuring van de voorgestelde winstverdeling over boekjaar 2020
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
7. Aanpassing huishoudelijk reglement
8. Statutaire benoemingen - raad van bestuur
9. Varia en mededelingen

Artikel 2. De raad draagt de aangeduide vertegenwoordiger(s)/plaatsvervangend vertegenwoordiger op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de algemene vergadering van TMVS dv vastgesteld op 15 juni 2021, te onderschrijven en haar/zijn (hun) stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de (gemeente)raad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde algemene vergadering.

Artikel 3. Een afschrift van dit besluit zal :

- hetzij per post t.a.v. TMVS dv, p/a TMVW, Stropstraat 1 te 9000 Gent,
- hetzij per elektronische post, 20210615AVTMVS@farys.be, gestuurd worden.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

19) Mandateren vertegenwoordiger algemene vergadering Diest Uitbreiding 11.05.2021

Feitelijke context

Het bestuur ontving een brief vanwege SWAL en Diest Uitbreiding inzake het dossier van het samengaan van sociale huisvestingsmaatschappijen en sociale verhuurkantoren tot één woonactor per gemeente. Deze brief is bijgevoegd.

SWAL en Diest Uitbreiding zijn verkennende gesprekken opgestart die resulteerden in een intentieakkoord om te onderzoeken of een fusie van deze 2 maatschappijen een opportuniteit

is. In een gemeenschappelijke vergadering zal toelichting worden gegeven hieromtrent. Het is daarbij de ambitie om op de algemene vergaderingen (voor Diest Uitbreiding op 11/05/2021) al dan niet een principiële akkoord te vragen om verdere gesprekken te voeren tussen SWAL en Diest Uitbreiding om een fusie al of niet te realiseren. Er wordt geen vraag voorgelegd naar het al dan niet fusioneren van de twee maatschappijen, maar wel naar de mogelijkheid om een gebeurlijke fusie verder te onderzoeken en daartoe de nodige gesprekken te voeren en analyses te maken.

Overwegende dat schepen Willems werd afgevaardigd in de algemene vergadering van Diest Uitbreiding;

Gelet op de agenda van deze vergadering:

1. Kennisname van het proces-verbaal van de statutaire algemene vergadering van 12-05-2020.
2. Het proces-verbaal van deze statutaire algemene vergadering op 11-05-2021.
3. Jaarverslag 2020 (met o.m. het bijzonder verslag sociaal oogmerk en de klachtenrapportering 2020).
4. Het verslag van de commissaris (controleverslag).
5. Jaarrekening per 31-12-2020.
6. Kwijting te verlenen aan de bestuurders en aan de commissaris.
7. Goedkeuring van de bezoldigingen van bestuurders.
8. Goedkeuring vervanging ontslagnemend bestuurder, Mevr. K. Buyse, op voordracht van de Stad Diest.
9. Ingevolge artikel 6 van de statuten vervalt bij de algemene vergadering het mandaat van de in vorig punt ontslagen bestuurder, Mevr. K. Buyse, vertegenwoordiger van de stad Diest. De nieuwe aangestelde bestuurder is uittredend en herkiesbaar.
10. Ingevolge artikel 6 van de statuten vervalt bij de algemene vergadering het mandaat van Dhr. J. Bellen, vertegenwoordiger van O.C.M.W-Diest. Betrokkene is uittredend en herkiesbaar.
11. Bespreking beslissing raad van bestuur dd. 22-09-2020 n.a.v. de vraag van aandeelhouder K. Arkesteyn op vorige statutaire algemene vergadering.
12. Traject woonmaatschappijen - vraag tot principiële akkoord opstart gesprekken met sociale huisvestingsmaatschappijen SWaL en CNUZ, en mogelijks andere sociale huisvestingsmaatschappijen.
13. Varia.

Juridisch kader

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur.

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking (hierna kortweg "DIS").

BESLUIT

Artikel 1. De gemeenteraad beslist om schepen Willems te mandateren de agendapunten van de algemene vergadering van 11.05.2021 goed te keuren.

Artikel 2. De gemeenteraad machtigt schepen Willems om in de algemene vergadering van Diest Uitbreiding op 11/05/2021 in te stemmen met het voorstel om verdere gesprekken te voeren tussen SWAL en Diest Uitbreiding om een fusie al of niet te realiseren.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

20) Mandateren vertegenwoordiger intercommunale Interleuven - Algemene Vergadering 16.06.2021

Betrokkenen

Dossierbeheerder: Dominique Hayen

Feitelijke context

Gelet op het lidmaatschap van de gemeente bij Interleuven;

Gelet op de gecoördineerde statuten van Interleuven zoals het laatst gewijzigd bij beslissing van 19 december 2018 van de bijzondere algemene vergadering van Interleuven;

Gelet op de uitnodiging d.d. 15 april 2021 voor de algemene vergadering van Interleuven op 16 juni 2021 om 19.00uur met bijhorende agenda;

Overwegende dat het artikel 432 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur bepaalt dat de bijzondere algemene vergadering is samengesteld uit de vertegenwoordigers van de deelnemers en deze voor de gemeente/OCMW rechtstreeks worden aangewezen door de gemeente/OCMW-raden uit hun leden en dat het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke algemene vergadering.

Overwegende dat derhalve voor de algemene vergadering van 16 juni 2021 een vertegenwoordiger dient aangeduid en dat het mandaat van deze vertegenwoordiger dient te worden vastgelegd;

Overwegende dat de agenda van de bijzondere algemene vergadering van Interleuven volgende punten bevat:

1. Samenstelling van het bureau
2. Goedkeuring verslag bijzondere algemene vergadering d.d. 16-12-2020
3. Verslag over de activiteiten 2020
4. Jaarrekening per 31-12-2020 – verslag van de commissaris-revisor
5. Verwerking van de resultaten krachtens art. 44 van de statuten
6. Kwijting te verlenen aan bestuurders en commissaris-revisor
7. Project nieuw gebouw Brouwersstraat: samenwerkingsovereenkomst met de stad Leuven
8. Diversen

Overwegende dat de gemeenteraad deze agendapunten heeft besproken en om hiernavolgende redenen terzake het volgende standpunt inneemt.

Gelet op de bespreking;

Juridisch kader

Gelet op het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur;

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking (hierna kortweg "DIS").

BESLUIT

Artikel 1. De gemeenteraad vaardigt de heer Guy Vandebergh af op de algemene vergadering van Interleuven van 16 juni 2021, zoals beslist op de raad van 21 februari 2019.

Artikel 2. Het mandaat van de vertegenwoordiger inzake de agenda van de algemene vergadering van 16 juni 2021 van Interleuven als volgt vast te stellen:

- Goedkeuring van alle agendapunten van de algemene vergadering.

goedgekeurd

Stemresultaat: aangenomen, met algemeenheid van stemmen.

21) Vragen.

goedgekeurd

Raadslid Francen informeert naar de dossiers van de Hoeledensebaan en de Neerlintersesteenweg. Schepen Mollu geeft de stand van zaken: voor de Hoeledensebaan is er op 3 juni terug gezamenlijke vergadering met alle partijen. Voor de Neerlintersesteenweg werd nog geen reactie ontvangen van de verzekeringsexpert. Hiervoor zal een rappel worden gedaan. Raadslid Francen meldt dat er op de Hoeledensebaan recht voor de Crelanbank een serieus gat aan het komen is in een betonstrook. Dit zal worden bekeken. Raadslid Francen meldt dat de VLD op 24/4 zijn jaarlijkse zwerfvuilactie heeft. De burgemeester wijst op de grote problematiek op dit vlak en hoe het dweilen is met de kraan open. Raadslid Veronique Hermans meldt dat in de Hollestraat 3 dikke vuilzakken werden gestort. Schepen Vandewijngaerden deelt mee dat een extra mobiele camera zal worden ingezet in de strijd tegen sluikestorten. Zij roept dan ook op om plaatsen door te geven waar er zeker controle dient te gebeuren. Raadslid Alles geeft door: Heerstraat aan tractorsluis; raadslid Vanlaer meldt dat er aan de elektriciteitscabine aan de zaal kledingzakken liggen. Raadslid Vlayen stelt dat de mensen op dit vlak hardleers zijn en dat we blijvend zullen moeten opruimen.

Raadslid Geysenbergs wijst op de nieuwe camera van de politiezone. De raadsleden zijn het er over eens dat er overal te snel wordt gereden. Ook dat is een groot probleem.

Voor de notulen,

De Algemeen Directeur

De Voorzitter

Dominique Hayen

Kim Vandepoel